



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

.....

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน ลงวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2566 ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566 เรื่อง แก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 12 อัตรา โดยดำเนินการรับสมัครฯ ระหว่างวันที่ 8-14 กุมภาพันธ์ 2566 ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้กำหนดสอบ ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป และภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งในวันเสาร์ที่ 4 มีนาคม 2566 ณ โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ และกำหนดสอบ ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในวันเสาร์ที่ 18 มีนาคม 2566 ณ โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อยตามลำดับ แยกตามสาขาวิชาเอก ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ บัญชีผู้ผ่านการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน ใช้ได้ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือมีการประกาศสรรหาและเลือกสรรครั้งใหม่ และบัญชีผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จะถูกยกเลิกบัญชีการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

1. ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรไปแล้ว
2. ผู้นั้นไม่มามีรายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
3. ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง
4. บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
5. มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

ผู้ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ไปแล้ว หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามกำหนดในประกาศรับสมัครครั้งนี้ จะไม่พิจารณาจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน หรืออาจเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า เนื่องจากขาดคุณสมบัติ แล้วแต่กรณีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2566

(นายสำเร็จ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงวันที่ 18 มีนาคม 2566)

1.ผู้มีสิทธิได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงาน
 เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้แก่

ที่	รหัสวิชา	กลุ่มวิชาเอก	ลำดับที่ จ้างครั้งแรก	ลำดับที่ได้รับการบรรจุ
1	01	คณิตศาสตร์	1	ให้ผู้ที่ได้รับการจ้างครั้งแรกไปรายงานตัว เพื่อเลือกสถานศึกษาและทำสัญญาจ้าง ในวันจันทร์ที่ 27 มีนาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมจังหวัดสุรินทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
2	02	ภาษาไทย	3	
3	03	ภาษาอังกฤษ	5	
4	04	สังคมศึกษา	3	

2.กำหนดวันรายงานตัวและสถานที่รายงานตัว

ให้ผู้ได้รับการจ้างตามข้อ 1 ไปรายงานตัว ในวันจันทร์ที่ 27 มีนาคม 2566 เวลา 08.30 น.

ณ ห้องประชุมสมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
 เพื่อเลือกสถานศึกษาและทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนด

3.เรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ครั้งแรกจะยึดถือประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร
 เป็นหนังสือส่งตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่มีสิทธิได้รับการจ้างที่ต้องทราบตามประกาศ
 ผลการสรรหาและเลือกสรร สำหรับการเรียกตัวเข้ารับการจ้าง ส่วนในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวโดยตรงเป็นรายบุคคล
 ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าสิบวัน นับแต่วันประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร
 หรือประสานทางโทรศัพท์อีกทางหนึ่ง

4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว

- | | |
|--|-------------|
| 4.1 บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับถ่ายสำเนา | จำนวน 3 ชุด |
| 4.2 ทะเบียนบ้านที่ระบุชื่อตนเอง ฉบับถ่ายสำเนา | จำนวน 3 ชุด |
| 4.3 ปริญญาบัตร วุฒิบัตร หรือใบแสดงผลการเรียน หรือประกาศนียบัตร ฉบับถ่ายสำเนา | จำนวน 3 ชุด |
| 4.4 ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับถ่ายสำเนา | จำนวน 3 ชุด |
| 4.5 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546
หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองสิทธิ พร้อมสำเนา | จำนวน 3 ชุด |
| 4.6 ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) ฉบับถ่ายสำเนา | จำนวน 3 ชุด |
| 4.7 ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ฉบับถ่ายสำเนา | จำนวน 3 ชุด |
| 4.8 สำเนาเอกสารที่แสดงว่าพ้นภาระการเกณฑ์ทหาร สด.8 หรือ สด.43(ถ้ามี) | จำนวน 3 ชุด |
| 4.9 สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้ในจังหวัดสุรินทร์ | จำนวน 3 ชุด |