

## ๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



# แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## กลุ่มบริหารงานบุคคล



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



## แผนระดับที่ 2

### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) (12) ประเด็นการพัฒนาศึกษา

(1) เป้าหมายระดับประเด็น (Y2) ข้อ 1.คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

#### (2) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนแม่บท

โครงการพัฒนางานและระบบการบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคลมีเป้าหมายเพื่อดำเนินการบริหารอัตรากำลังการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง งานบำเหน็จความดีความชอบ รวมทั้งความก้าวหน้าทางสายอาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สนองนโยบายและขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดคุณภาพ ในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาองค์กร สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาศึกษาที่มีเป้าหมายให้คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ดีขึ้น

1.2.1 แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(1) เป้าหมายของแผนย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

#### (2) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนย่อย

มีเป้าหมายเพื่อให้คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น โดยการปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ ๒๑ โดยออกแบบกระบวนการเรียนรู้ในทุกระดับชั้นอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบคิดในลักษณะสหวิทยาการ อาทิ ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และการตั้งคำถาม ความเข้าใจและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความรู้ทางวิศวกรรมศาสตร์ และการคิดเพื่อหาทางแก้ปัญหา ความรู้และทักษะทางศิลปะ และความรู้ด้านคณิตศาสตร์และระบบคิดของเหตุผลและการหาความสัมพันธ์ การพัฒนาระบบการเรียนรู้เชิงบูรณาการที่เน้นการลงมือปฏิบัติ มีการสะท้อนความคิด ทบทวนไตร่ตรอง การสร้างผู้เรียนให้สามารถกับการเรียนรู้ของตนได้ การหล่อหลอมทักษะการเรียนรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการสร้างรายได้หลายช่องทาง รวมทั้งการเรียนรู้ด้านวิชาชีพและทักษะชีวิตกลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานและระบบการบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาสุรินทร์ เพื่อให้การดำเนินการบริหารอัตรากำลังการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง งานบำเหน็จความดีความชอบ รวมทั้งความก้าวหน้าทางสายอาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สนองนโยบายและขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดคุณภาพ ในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาองค์กร

### 1.2.2 องค์ประกอบ ผู้สอน(ครู/อาจารย์)

### 1.2.3 ปัจจัย การผลิตครู อัตราครู/ผู้สอนสอดคล้องต่อความต้องการของประเทศ

## 1.3 (รอง) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมายข้อ 1 1. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นข้อ 5. บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ **ประเด็นย่อย 5.1** ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม

(3) การบรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ โครงการพัฒนางานและระบบการบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคลมีเป้าหมายเพื่อดำเนินการบริหารอัตรากำลังการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง งานบำเหน็จความดีความชอบ รวมทั้งความก้าวหน้าทางสายอาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สนองนโยบายและขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดคุณภาพ ในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาองค์กร สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม”

1.4 ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) (รอง) (2)การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็น (Y2) บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

(2) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนแม่บท โครงการพัฒนางานและระบบการบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคลมีเป้าหมายเพื่อดำเนินการบริหารอัตรากำลังการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง งานบำเหน็จความดีความชอบ รวมทั้งความก้าวหน้าทางสายอาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สนองนโยบายและขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดคุณภาพ ในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาองค์กร สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ซึ่งมุ่งเน้นการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการบริการภาครัฐให้มีความทันสมัย ทันความเปลี่ยนแปลงของโลกาภิวัตน์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาที่มีอยู่อย่างเป็นลำดับขั้นตอน

### 1.4.1 แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

(1) เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

### (2) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนย่อย

### 1.4.2 องค์ประกอบ การติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

1.4.3 ปัจจัย ผลการประเมินบนหลักฐานเชิงประจักษ์ และการนำไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสร้างให้บุคลากรของรัฐเป็นคนดีคนเก่ง

1.5 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (Y)หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตเป้าหมายที่ 1 คนไทย

ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข เป้าหมายหลักของแผน 13 (เป้าหมายที่ 2) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่

#### 1.6 ความสอดคล้องกับแผนความมั่นคงแห่งชาติ (Y) -

#### 1.7 แผนระดับที่ 3 (X) (ตามมติ ครม. วันที่ 4 ธันวาคม 2560)

(1) ความสอดคล้องของแผนที่เกี่ยวข้องข้อ 1) แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2) แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566- 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(2) ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

(3) ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(4) สนองกลยุทธ์ สพม. สุรินทร์ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

#### 1.8 ความสอดคล้องอื่นที่เกี่ยวข้อง

(1) ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐ

#### (2) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -

(3) นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

(4) นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพ,ด้านประสิทธิภาพ

#### ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

#### 1) หลักการและเหตุผล\*

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน 85 โรงเรียน มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้บริหาร จำนวน 196 อัตรา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 84 อัตรา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 112 อัตรา) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้สอน จำนวน 2,721 อัตรา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(1) จำนวน 13 อัตรา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) จำนวน 35 อัตรา

กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ เพื่อให้การดำเนินการบริหารอัตรากำลังการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง งานบำเหน็จความดีความชอบ รวมทั้งความก้าวหน้าทางสายอาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สนองนโยบายและขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดคุณภาพ ในการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาองค์กร

## 2) วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปในทิศทางเดียวกันสนองความต้องการของหน่วยงานในเขตพื้นที่

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพแก่ผู้เรียน

## 3) เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณเชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้รับการให้บริการด้านบริหารงานบุคคล

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการบริการงานบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์(Outcome)

3.2.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล มีความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

## 4) ผลที่คาดว่าจะเกิด

4.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีความพึงพอใจในการบริการงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

## 5) ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามโครงการ	
เชิงปริมาณ	.....
ร้อยละ 100 ของการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลได้ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส	.....
และตรวจสอบได้	.....
เชิงคุณภาพ	.....

6) กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์.

7) ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567.

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

### 3.1) งบประมาณ ทั้งสิ้น 300,000 บาท แยกเป็น

3.1.1) งบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์เป็นเงิน 135,000 บาท

3.1.2) งบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นเงิน 165,000 บาท

3.1.3) อื่น ๆ (ระบุ) .....

## 3.2) กิจกรรมหลัก/ งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		สพท.	สพฐ.	อื่นๆ	รวม	
1	การประเมินผลการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จำนวน 2 รอบ	10,000			10,000	นางจิราνούช แสนดี และกลุ่มบริหารงานบุคคล
2	การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้สอน ศึกษานิเทศก์ สายผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค (2) 2.1 สายผู้สอน 2.2 ศึกษานิเทศก์ 2.3 สายผู้บริหารสถานศึกษา 2.4 บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค(2)	35,000			35,000	นางสาวฉะอ้อน สมอ่อน และกลุ่มบริหารงานบุคคล
3	การจัดทำแผนอัตรากำลัง เกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา	10,000			10,000	นายเสนอ ประพันธ์ นายธนวัตร โภคาสุข และกลุ่มบริหารงานบุคคล
4	การจัดทำและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์รายบุคคล และข้อมูลทะเบียนประวัติในฐานข้อมูลอื่นๆ ด้านเอกสาร	20,000			20,000	นางจิราνούช แสนดี และกลุ่มบริหารงานบุคคล
5	การสรรหาพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดทุกตำแหน่ง	10,000			10,000	นางสาวฉะอ้อน สมอ่อน และกลุ่มบริหารงานบุคคล
6	การจัดเตรียมการรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญอิสริยาภรณ์ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย	30,000			30,000	นางจิราνούช แสนดี และกลุ่มบริหารงานบุคคล
7	งานวิทยฐานะและการประเมิน PA ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา / รอง/ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์	20,000			20,000	นายธนวัตร โภคาสุข และกลุ่มบริหารงานบุคคล
8	การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ 2567 (จำนวน 14 ครั้ง)		165,000		165,000	ว่าที่ร้อยตรีหญิงนัยนา โอชา และกลุ่มบริหารงานบุคคล
	<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>135,000</b>	<b>165,000</b>		<b>300,000</b>	

\*\*\* ถัวจ่ายทุกรายการ\*\*\*

## 3.3) รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	การประเมินผลการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จำนวน 2 รอบ	10,000	-	8,400	1,600
2	การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายผู้สอน ศึกษานิเทศก์ สายผู้บริหารสถานศึกษา 2.1 สายผู้สอน 2.2 ศึกษานิเทศก์ 2.3 สายผู้บริหารสถานศึกษา 2.4 บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค(2)	35,000	-	29,800	5,200
3	การจัดทำแผนอัตรากำลัง เกลี่ยอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา	10,000	-	9,100	900
4	การจัดทำและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์รายบุคคล และข้อมูลทะเบียนประวัติในฐานข้อมูลอื่นๆ ด้านเอกสาร	20,000	-	19,100	900
5	การสรรหาพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดทุกตำแหน่ง	10,000	-	9,100	900
6	การจัดเตรียมการรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญอิสริยาภรณ์ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย	30,000	-	24,000	6,000
7	งานวิทยฐานะและการประเมิน PA ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา / รอง/ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์	20,000	-	16,800	3,200
8	การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ 2567 (จำนวน 14 ครั้ง)	165,000	101,500	60,500	3,000
	<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>300,000</b>	<b>101,500</b>	<b>176,800</b>	<b>21,700</b>

\*\*\* ถัวจ่ายทุกรายการ\*\*\*

## 3.4) แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.- มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.- ก.ย.)	รวม 4 ไตร มาส
1	การดำเนินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์	ต.ค.66 มี.ค.67 เม.ย.67 ก.ย.67	2,500	2,500	2,500	2,500	10,000
2	การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้สอน ศึกษานิเทศก์ สายผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตาม มาตรา 38 ค(2) 2.1 สายผู้สอน 2.2 ศึกษานิเทศก์ 2.3 สายผู้บริหารสถานศึกษา 2.4 บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตาม มาตรา 38 ค(2)	ต.ค.66 - ก.ย.67	8,750	8,750	8,750	8,750	35,000
3	การจัดทำแผนอัตรากำลัง เกลี่ยอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา	พ.ย.66 - ส.ค.67	2,500	2,500	2,500	2,500	10,000
4	การจัดทำและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์รายบุคคล และข้อมูลทะเบียนประวัติในฐานข้อมูลอื่นๆ ด้านเอกสาร	ต.ค.66 - ก.ย.67	5,000	5,000	5,000	5,000	20,000
5	การสรรหาพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดทุกตำแหน่ง	ม.ค.67 - ก.ย.67		5,000		5,000	10,000
6	การจัดเตรียมการรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญอิสริยาภรณ์ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย	ก.ค.67				30,000	30,000
7	งานวิทยฐานะ และการประเมิน PA ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา / รอง/ผอ.สำนักงานเขต	ม.ค.67 - ก.ค.67		6,500	6,500	7,000	20,000

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.- มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม..- มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.- ก.ย.)	รวม 4 ไตร มาส
	พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์						
8	การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุรินทร์ ประจำปี งบประมาณ 2567 (จำนวน 14 ครั้ง)	ต.ค.66 - ก.ย.67	41,250	41,250	41,250	41,250	165,000
รวม			60,000	71,500	66,500	102,000	300,000

\*\*\* ถัวจ่ายทุกรายการ\*\*\*

#### การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

**1. ปัจจัยความเสี่ยง** การบริหารงานบุคคล ทุกกระบวนการต้องมีความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ระเบียบกฎหมาย และตรงกับความเป็นจริง อีกทั้งหลักเกณฑ์ ระเบียบกฎหมายในการบริหารงานบุคคล มีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงอยู่บ่อยครั้ง ถ้าหากไม่ศึกษาให้ถ่องแท้ หรือจัดทำข้อมูลไม่เป็นปัจจุบันและไม่ถูกต้องจะทำให้การบริหารงานที่ผิดจากความเป็นจริง จึงต้องมีการประชุมชี้แจงและทำการเกลี้ยอัตรากำลังให้เป็นปัจจุบันและจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถหลายๆ ด้าน รวมทั้งงบประมาณที่ค่อนข้างมากจึงเห็นควรดูแลในเรื่องการบริหารงบประมาณในการบริหารงานงานบุคคล

**2. แนวทางการบริหารความเสี่ยง** ควรศึกษาหลักเกณฑ์ ระเบียบ ให้เข้าใจท่องแท้ พร้อมทั้งสอบถามผู้รู้ ค้นคว้าในระบบ internet จัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งดำเนินการพิจารณาและมีงบประมาณในการดูแลในส่วนนี้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีความพึงพอใจในการบริการงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ผู้รับผิดชอบโครงการ



( นางจिरานูช แสนดี )

ผู้เสนอโครงการ

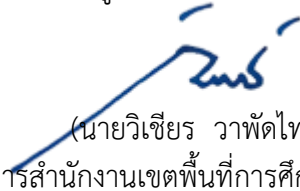
ผู้เห็นชอบโครงการ



( นายเสนอ ประพันธ์ )

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายวิเชียร วาพัตไทย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสำเรัง บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์