



ที่ ศธ ๐๔๓๔๗/ว๓๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์  
๑๙๗ หมู่ ๒๐ ตำบลนอกเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์  
จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- |                  |   |             |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑.บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง                          | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒.ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ |             |
|                  | เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดฯ        | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓.แบบคำร้องขอย้าย                                     | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ มีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๕ ตำแหน่ง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัด  
ทราบ หากมีผู้ประสงค์ขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ถึงสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โดยกำหนดให้ส่งแบบคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
และจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- |  |  |              |
|--|--|--------------|
|  | ๑.แบบคำร้องขอย้าย  | จำนวน ๑ ชุด  |
|  | ๒.สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน (โดยมีเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือ<br>ชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)                     | จำนวน ๑ ชุด  |
|  | ๓.สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
|  | ๔.เอกสารประกอบการพิจารณาย้ายตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดฯ<br>ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ | จำนวน ๕ ชุด  |
|  | ๕.เอกสารอื่นๆ กรณีเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)  | จำนวน ๑ ชุด  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำเริง บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๔๔๐๖ ๙๖๖๐ ต่อ ๕

โทรสาร ๐ ๔๔๐๖ ๙๙๙๖

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ รอบที่ ๑

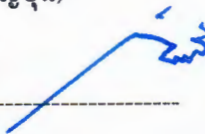
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

จำนวน ๕ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง	หน่วยงานการศึกษา	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่ จ่ายตรง	เงินเดือน		หมายเหตุ
					อันดับ	อัตรา	
๑	ศึกษานิเทศก์	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ สพม.สุรินทร์	๑๕	๐๔๐๕๕๒๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๒	ศึกษานิเทศก์	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ สพม.สุรินทร์	๑๖	๐๔๐๕๕๒๙	คศ.๓	๓๗,๒๐๐	
๓	ศึกษานิเทศก์	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ สพม.สุรินทร์	๑๗	๐๔๐๕๕๓๐	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๔	ศึกษานิเทศก์	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ สพม.สุรินทร์	๒๑	๐๒๙๐๗๒๓	คศ.๓	๕๑,๐๖๐	
๕	ศึกษานิเทศก์	กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ สพม.สุรินทร์	๒๔	๐๒๙๑๙๑๓	คศ.๓	๕๖,๐๔๐	

หมายเหตุ วิชาเอกที่รับย้าย ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ รอบที่ ๑ ประกอบด้วย

- ๑.ภาษาไทย
- ๒.สังคมศึกษา
- ๓.สุขศึกษาและพลศึกษา
- ๔.ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน ญี่ปุ่น)
- ๕.สถิติ วิจัย วัดและประเมินผล

-----  




ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์  
เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน  
การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวัน ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔ /๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และโดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โดยมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

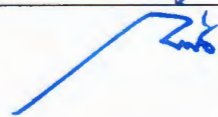
(นายสำเริง บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์  
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินบุคคล ประกอบการพิจารณาย้าย  
 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์  
 (แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗)

องค์ประกอบการประเมินและคะแนนประเมิน จำนวน ๗ องค์ประกอบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
๑	ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ หรือวิชาเอกตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ ๑.๑ ความรู้ตามคุณวุฒิ (๑๐ คะแนน) ๑.๒ ความสามารถ (๒๐ คะแนน) ๑.๓ ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑๐ คะแนน) ๑.๔ วิชาเอกที่หน่วยงานต้องการ (๕ คะแนน)	๔๕
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๒๐
๓	การรักษาวินัย และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๕
๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ/วิทยฐานะ	๑๐
๕	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	๑๐
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	๕
๗	เหตุผลการย้าย	๕
	<b>คะแนนรวม</b>	<b>๑๐๐</b>



รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินบุคคล ประกอบการพิจารณาย้าย  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์  
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p>ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์</p> <p>๑.๑ ความรู้ตามคุณวุฒิ (๑๐ คะแนน)</p> <p>(๑) ปรินญาเอก</p> <p>(๒) ปรินญาโท</p>	<p>(๔๕)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p>	<p>พิจารณาจากการลงรายการวุฒิการศึกษาในรายการเอกสาร ดังนี้</p> <p>๑) สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>๒) สำเนาปรินญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ.รับรอง แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาและให้ผู้ขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
	<p>๑.๒ ความสามารถ (๒๐ คะแนน)</p> <p>๑.๒.๑ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานในระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการจัดการศึกษา ของผู้ประสงค์ขอย้ายย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงครั้งที่ ๑ นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย ครั้งที่ ๒ นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย (๑๐ คะแนน)</p> <p>๑) ระดับชาติหรือเทียบเคียง</p> <p>๒) ระดับเขตตรวจราชการ/ภาค หรือเทียบเคียง</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา / ระดับจังหวัดหรือเทียบเคียง</p>	<p>(๒๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p>	<p>พิจารณาจากคำสั่ง โฉ่ / เกียรติบัตร หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าเป็นคณะกรรมการ / คณะทำงาน/ วิทยากร ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว และให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	<p>๑.๒.๒ วิสัยทัศน์หรือแนวคิดในการพัฒนางาน (๑๐ คะแนน)</p> <p>ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ในการที่จะวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยี ในการนิเทศการศึกษาหรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>โดยประเมินจากวิสัยทัศน์ในการที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด</p> <p>๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก</p> <p>๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง</p> <p>๔) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๘</p> <p>๗</p>	<p>พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์ในการที่จะวางแผนพัฒนาการนิเทศการศึกษา กลยุทธ์ สื่อ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยี ในการนิเทศการศึกษาหรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ/สพฐ. ซึ่งจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบตัวอักษร TH Salabun IT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยพิจารณาวิธีการประเมินที่มีประสิทธิภาพตามความเหมาะสม</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	<b>๑.๓ ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑๐ คะแนน)</b> ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๗ - ๙ ปี ๓) ตั้งแต่ ๔ - ๖ ปี ๔) ต่ำกว่า ๔ ปี	(๑๐)  ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอ ย้าย โดยไม่นับเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษ ของปี ตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	<b>๑.๔ วิชาเอกที่หน่วยงานต้องการ (๕ คะแนน)</b> ๑) ตรง ๒) ไม่ตรง	(๕)  ๕ ๓	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียน ประวัติ ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานที่ให้ว่ามีประสบการณ์ การสอนตามวิชาเอกที่หน่วยงานต้องการ
๒	<b>ผลการปฏิบัติงาน/รางวัล/เกียรติบัตรที่เกิดกับตนเอง หรือของหน่วยงานการศึกษาที่ตนเองได้รับมอบหมาย (๒๐ คะแนน)</b> ๑) ระดับชาติหรือเทียบเคียง ๒) ระดับเขตตรวจราชการ/ภาค หรือเทียบเคียง ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา / ระดับจังหวัดหรือเทียบเคียง ๔) ต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัดลงมา	(๒๐)  ๒๐ ๑๘ ๑๖ ๑๔	พิจารณาจากรางวัลที่เกิดกับตนเองหรือของ หน่วยงานการศึกษา ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ รางวัลที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ หรือใน กำกับของรัฐ โดยระบุชื่อของผู้ขอย้าย แนน หลักฐาน ประกอบการพิจารณา พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี ) นับถึง <b>ครั้งที่ ๑</b> นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ปีที่ยื่นคำ ร้องขอย้าย <b>ครั้งที่ ๒</b> นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ปีที่ยื่นคำ ร้องขอย้าย
๓	<b>การรักษาวินัย และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๕ คะแนน)</b> ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๕)  ๕ ๐	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ โดยไม่ให้นำผลของ พ.ร.บ.ล้างมลทินมามีผล ต่อการพิจารณา
๔	<b>ความอาวุโสตามหลักราชการ/วิทยฐานะ (๑๐ คะแนน)</b> ๑) เชี่ยวชาญ ๒)ชำนาญการพิเศษ ๓)ชำนาญการ	(๑๐)  ๑๐ ๘ ๖	พิจารณาจากเอกสารทางราชการ -สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา ถูกต้อง หรือ -สำเนาคำสั่ง (รับรองสำเนาถูกต้อง)
๕	<b>ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ในหน่วยงาน การศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)</b> ๑) ตั้งแต่ ๘ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๕ - ๗ ปี ๓) ตั้งแต่ ๒ - ๔ ปี ๔) ต่ำกว่า ๒ ปี	(๑๐)  ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอ ย้าย โดยไม่นับเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษ ของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี นับถึง <b>ครั้งที่ ๑</b> นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ปีที่ยื่นคำ ร้องขอย้าย <b>ครั้งที่ ๒</b> นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ปีที่ยื่นคำ ร้องขอย้าย

25

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน การศึกษาปัจจุบัน (๕ คะแนน) ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลังใน จังหวัดที่มีการประกาศ / พื้นที่พิเศษ ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๕)  ๕  ๓	พิจารณาจากรายชื่อตามประกาศพื้นที่พิเศษ ของกระทรวงการคลังในจังหวัดที่มีประกาศ พื้นที่พิเศษเฉพาะกิจภาคใต้ (สพฐ.) โดยแนบ เอกสารประกอบการพิจารณา
๗	เหตุการณ์การขอย้าย (๕ คะแนน) ๑) อยู่รวมคู่สมรส ๒) ดูแลบิดา มารดาหรือบุตร ๓) กลับภูมิลำเนา ๔) อื่น ๆ	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผล การขอย้าย ๑) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส, สำเนา ทะเบียนสมรส ๒) สำเนาทะเบียนบ้านบิดา, มารดา, หรือบุตร ๓) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๔) เอกสารอื่น ๆ เช่น กรณีเจ็บป่วย ให้แนบ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ
	รวมคะแนน	๑๐๐	

**หมายเหตุ** ๑. ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย แนบสำเนาเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอย้าย ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง  
ทุกฉบับ ยกเว้น สำเนา ก.พ.๗ / ก.ค.ศ. ๑๖ ต้องให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง หากผู้ขอย้ายไม่  
แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองเอกสาร จะไม่รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบตัวชี้วัดนั้น ๆ

๒. ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้าย หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาจาก  
การจัดลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

วิสัยทัศน์หรือแนวคิดในการพัฒนางาน

ของ(นาย/นาง/นางสาว).....

เพื่อประกอบการพิจารณาย้ายให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

\*\*\*\*\*

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

.....

.....

.....

บทวิเคราะห์.....

.....

.....

แนวความคิด.....

.....

.....

ข้อเสนอ.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....

.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....

.....

ยื่นคำร้องขอย้าย  ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ....  ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ....  สังกัด  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....  ส่วนราชการ.....

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษาในหลัก

ชื่อสกุล..... ตำแหน่ง..... หน่วยงานการศึกษา..... ตำแหน่ง..... รับผิดชอบอันดับ..... ชั้น..... (ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....)		ชื่อผู้สอน ๑..... ๑. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)..... ๒. วิชา..... ๓. ความรู้ความสามารถ.....	
๑. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๒. วิชา..... ๓. ความรู้ความสามารถ.....		๑. การรับขวัญและจรรยาบรรณ ๒. การรับฟังความคิดเห็น ๓. การปฏิบัติหน้าที่..... ๔. ประสิทธิภาพ..... ๕. คุณสมบัติ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	
๑. หน่วยงานการศึกษา..... (๑) หน่วยงานการศึกษา..... (๒) หน่วยงานการศึกษา..... (๓) หน่วยงานการศึกษา.....		๑. หน่วยงานการศึกษา..... (๑) หน่วยงานการศึกษา..... (๒) หน่วยงานการศึกษา..... (๓) หน่วยงานการศึกษา.....	
๑. หน่วยงานการศึกษา..... (๑) หน่วยงานการศึกษา..... (๒) หน่วยงานการศึกษา..... (๓) หน่วยงานการศึกษา.....		๑. หน่วยงานการศึกษา..... (๑) หน่วยงานการศึกษา..... (๒) หน่วยงานการศึกษา..... (๓) หน่วยงานการศึกษา.....	

