



ที่ ศธ ๐๔๓๔๗/ว ๑๓๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์  
๑๙๗ หมู่ ๒๐ ตำบลนอกเมืองอำเภอเมืองสุรินทร์  
จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘

ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๔๖๗

ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. บัญชีรายละเอียดงบบหน้า

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. เอกสารแนบประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายและแนวปฏิบัติ

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

จำนวน ๑ ฉบับ

๖. แบบตรวจสอบตัวชีวิตในการประเมินองค์ประกอบการย้าย (ประเมินตนเอง)

จำนวน ๑ ชุด

๗. หนังสือยินยอมการย้ายสับเปลี่ยน (กรณีย้ายสับเปลี่ยน)

จำนวน ๑ ฉบับ

๘. แบบปริมาณงานสถานศึกษา (กรณีย้ายสับเปลี่ยน)

จำนวน ๑ ชุด

๙. บัญชีสภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

จำนวน ๑ ชุด

๑๐. บัญชีตำแหน่งว่างของสถานศึกษา

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงาน ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการย้าย รายละเอียดตัวชีวิตและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ.กำหนด และแบบคำร้องขอย้าย สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ขอแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และปฏิทินการย้าย รายละเอียดตัวชีวิตและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ.กำหนด แบบคำร้องขอย้าย สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ รับทราบตำแหน่งว่าง สำหรับรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๖๖ ตำแหน่ง ของโรงเรียนจำนวน ๒๓ แห่ง

/สำนักงาน...

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จึงขอประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สำหรับรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และให้ข้าราชการครูผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ (๑๕ วันทำการ) และสถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา ฯ ส่งถึง สพท./สศศ.ของผู้ขอย้าย ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และให้ดำเนินการดังนี้

๑. จัดส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ทั้งนี้ให้ดำเนินการตามปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และรายละเอียดตัวชี้วัดคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ดังรายละเอียด ๒ - ๑๐

๒. การจัดส่งคำร้องขอย้ายให้ส่งพร้อมหนังสือนำส่งของโรงเรียน โดยให้จัดทำบัญชีรายละเอียดผู้ขอย้าย แยกบัญชีผู้ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ แล้วส่งไฟล์ Excel รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. พร้อมรายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา กับคำร้องขอย้ายทุกชุดของผู้ประสงค์ขอย้าย ฯ ทุกราย ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ เพื่อความสะดวกในการค้นหาและจัดทำข้อมูลผู้ขอย้าย

๓. ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย เมื่อยื่นคำร้องขอย้ายในรูปแบบเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกข้อมูลพื้นฐานผ่านช่องทาง QR CODE เฉพาะผู้ประสงค์ขอย้ายภายในเขต (QR CODE ขอย้ายภายในเขต)

อนึ่ง กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก อันเนื่องมาจากเหตุของทางราชการ ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย

กรณีดังกล่าวข้างต้น ให้ยื่นเอกสารรายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาที่มีมติให้ยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษา หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องแนบมาเป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๙ ได้ที่ <http://www.secondarysurin.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสำเริง บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๔๔๐๖ ๙๖๖๐ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๔๔๐๖ ๙๙๙๖

(กรณีขอย้ายไปต่างเขต ให้ดูประกาศของแต่ละเขตพื้นที่การศึกษาว่าต้องใช้เอกสารประกอบกี่เล่ม)

ขอย้ายภายในเขต

