



ที่ ศธ ๐๔๓๔๗/ว ๒๓๙๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
๑๙๗ หมู่ ๒๐ ตำบลนอกเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์
จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๘๒๔
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
๓. แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
๔. งบหน้ารายละเอียดตัวชี้วัดฯ
๕. บัญชีสรุปการรับ-ส่งเอกสารหลักฐานการย้าย
๖. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดกระทรวงศึกษา โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ยกเว้น
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนด
ขนาดสถานศึกษา รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของ
ผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ทั้งนี้ การย้ายประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนดังกล่าวไป
ตลอดการย้ายประจำปี โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องส่งคำร้องขอย้ายประจำปีตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด
พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร
สถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
ให้จัดส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา สรุปความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
ต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้รวบรวมเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓., ๔., ๕ และเอกสารประกอบการพิจารณา
รายละเอียดคำชี้แจงการจัดส่งเอกสารฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖. โดยส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุรินทร์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ
หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายปฏิบัติดังนี้

๑. ผู้ประสงค์ขอย้ายไปสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถระบุสถานศึกษา
ที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งได้เพียงเขตเดียว

๒. ผู้ประสงค์ขอย้ายหากจะประสงค์ขอย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
สุรินทร์ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งสถานศึกษาดังบัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่
มีตำแหน่งว่าง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. เอกสาร...

๓.เอกสารหลักฐานประกอบคำร้องขอย้าย ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเองทุกแผ่นด้วยปากกาสีน้ำเงิน หากไม่ลงนามรับรองข้อมูลจะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในข้อนี้ และให้ถือว่าไม่มีการส่งเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณา (ยกเว้น สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

๔.เมื่อหมดกำหนดเวลาที่ยื่นคำร้องขอย้าย (๑-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖) ไม่อนุญาตให้เพิ่มเติมรายละเอียดคำร้องขอย้าย หรือแก้ไขเอกสารประเมินศักยภาพใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.กรณีได้รับการพิจารณาย้ายแล้ว (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายฯ และอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์) ไม่อนุญาตให้ระงับการย้ายหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใดๆ

๖.สำหรับผู้ประสงค์ขอย้ายไปสถานศึกษาต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้พิจารณารายละเอียดประกาศรับย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางเป็นสำคัญ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ทาง <http://www.secondarysurin.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสำเริง บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๔๔๐๖-๙๖๖๐ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐-๔๔๐๖-๙๙๙๖