



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ มีอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๖ ตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดแบบประเมิน และคะแนนประเมิน การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศตำแหน่งว่าง ดังนี้

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่จ่าย ตรง	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๘	๐๔๐๕๕๒๑	คศ.๓	๖๓,๓๖๐	วิชาเอก ภาษาไทย สังคมศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ สถิติ วิจัย วัดและประเมินผล
๒	ศึกษานิเทศก์	๑๐	๐๔๐๕๕๒๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๓	ศึกษานิเทศก์	๑๕	๐๔๐๕๕๒๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๔	ศึกษานิเทศก์	๑๖	๐๔๐๕๕๒๙	คศ.๓	๓๗,๒๐๐	
๕	ศึกษานิเทศก์	๑๗	๐๔๐๕๕๓๐	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๖	ศึกษานิเทศก์	๒๑	๐๒๙๐๗๒๓	คศ.๓	๕๑,๐๖๐	

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องพร้อมสำเนา ก.พ. ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด และเอกสารประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบตัวชี้วัดที่กำหนด จำนวน ๕ ชุด ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ (ในวันเวลาราชการ) หากพ้นกำหนดแล้ว จะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายชวลิต เชนเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน
การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวัน ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และโดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โดยมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสำเริง บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

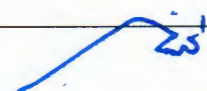
รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินบุคคล ประกอบการพิจารณาย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗)

องค์ประกอบการประเมินและคะแนนประเมิน จำนวน ๗ องค์ประกอบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
๑	ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ หรือวิชาเอกตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ ๑.๑ ความรู้ตามคุณวุฒิ (๑๐ คะแนน) ๑.๒ ความสามารถ (๒๐ คะแนน) ๑.๓ ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑๐ คะแนน) ๑.๔ วิชาเอกที่หน่วยงานต้องการ (๕ คะแนน)	๔๕
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๒๐
๓	การรักษาวินัย และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๕
๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ/วิทยฐานะ	๑๐
๕	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	๑๐
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	๕
๗	เหตุผลการย้าย	๕
	คะแนนรวม	๑๐๐

(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสทรินทร์ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๓ ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑๐ คะแนน) ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๗ - ๙ ปี ๓) ตั้งแต่ ๔ - ๖ ปี ๔) ต่ำกว่า ๔ ปี	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอ ย้าย โดยไม่นับเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษ ของปี ตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๑.๔ วิชาเอกที่หน่วยงานต้องการ (๕ คะแนน) ๑) ตรง ๒) ไม่ตรง	(๕) ๕ ๓	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียน ประวัติ ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานที่ให้ว่ามีประสบการณ์ การสอนตามวิชาเอกที่หน่วยงานต้องการ
๒	ผลการปฏิบัติงาน/รางวัล/เกียรติบัตรที่เกิดกับตนเอง หรือของหน่วยงานการศึกษาที่ตนเองได้รับมอบหมาย (๒๐ คะแนน) ๑) ระดับชาติหรือเทียบเคียง ๒) ระดับเขตตรวจราชการ/ภาค หรือเทียบเคียง ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา / ระดับจังหวัดหรือเทียบเคียง ๔) ต่ำกว่าเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัดลงมา	(๒๐) ๒๐ ๑๘ ๑๖ ๑๔	พิจารณาจากรางวัลที่เกิดกับตนเองหรือของ หน่วยงานการศึกษา ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ รางวัลที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ หรือใน กำกับของรัฐ โดยระบุชื่อของผู้ขอย้าย แแนบ หลักฐาน ประกอบการพิจารณา พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี) นับถึง <u>ครั้งที่ ๑</u> นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ปีที่ยื่นคำ ร้องขอย้าย <u>ครั้งที่ ๒</u> นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ปีที่ยื่นคำ ร้องขอย้าย
๓	การรักษาวินัย และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๕ คะแนน) ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๕) ๕ ๐	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ โดยไม่ให้นำผลของ พ.ร.บ.ล้างมลทินมามีผล ต่อการพิจารณา
๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ/วิทยฐานะ (๑๐ คะแนน) ๑) เชี่ยวชาญ ๒)ชำนาญการพิเศษ ๓)ชำนาญการ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖	พิจารณาจากเอกสารทางราชการ -สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนา ถูกต้อง หรือ -สำเนาคำสั่ง (รับรองสำเนาถูกต้อง)
๕	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ในหน่วยงาน การศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน) ๑) ตั้งแต่ ๘ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๕ - ๗ ปี ๓) ตั้งแต่ ๒ - ๔ ปี ๔) ต่ำกว่า ๒ ปี	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอ ย้าย โดยไม่นับเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษ ของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี นับถึง <u>ครั้งที่ ๑</u> นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ปีที่ยื่นคำ ร้องขอย้าย <u>ครั้งที่ ๒</u> นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ปีที่ยื่นคำ ร้องขอย้าย



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน การศึกษาปัจจุบัน (๕ คะแนน) ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลังใน จังหวัดที่มีการประกาศ / พื้นที่พิเศษ ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๕) ๕ ๓	พิจารณาจากรายชื่อตามประกาศพื้นที่พิเศษ ของกระทรวงการคลังในจังหวัดที่มีประกาศ พื้นที่พิเศษเฉพาะกิจภาคใต้ (สพฐ.) โดยแนบ เอกสารประกอบการพิจารณา
๗	เหตุผลการขอย้าย (๕ คะแนน) ๑) อยู่รวมคู่สมรส ๒) ดูแลบิดา มารดาหรือบุตร ๓) กลับภูมิลำเนา ๔) อื่น ๆ	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผล การขอย้าย ๑) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส, สำเนา ทะเบียนสมรส ๒) สำเนาทะเบียนบ้านบิดา, มารดา, หรือบุตร ๓) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๔) เอกสารอื่น ๆ เช่น กรณีเจ็บป่วย ให้แนบ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ
	รวมคะแนน	๑๐๐	

หมายเหตุ ๑.ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย แนบสำเนาเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอย้าย ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง
ทุกฉบับ ยกเว้น สำเนา ก.พ.๗ / ก.ค.ศ. ๑๖ ต้องให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง หากผู้ขอย้ายไม่
แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองเอกสาร จะไม่รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบตัวชี้วัดนั้น ๆ

๒.ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้าย หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาจาก
การจัดลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕



วิสัยทัศน์หรือแนวคิดในการพัฒนางาน

ของ(นาย/นาง/นางสาว).....

เพื่อประกอบการพิจารณาย้ายให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

.....
.....
.....

บทวิเคราะห์.....

.....
.....

แนวความคิด.....

.....
.....

ข้อเสนอ.....

.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....
.....

ยื่นคำร้องขอย้าย ☐ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ☐ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. สังกัด ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ ส่วนราชการ.....

[illegible]

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	๓. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ กั้นดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม. ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....	ขอย้ายสืบเปลี่ยนกับ (กรณีสืบเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....	ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....
ประวัติการรับราชการ ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน	๕. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา) จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวนนักเรียน/นักศึกษา.....คน ☐ ปฐมวัย จำนวน.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ ๑-๒ จำนวน.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ ๓ จำนวน.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ ๔ จำนวน.....คน ☐ ประกาศนียบัตร จำนวน.....คน ☐ ปริญญาตรี จำนวน.....คน ๕. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	หลักฐานประกอบการพิจารณา ☐ สำเนา ก.พ. ๗ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ดำรง/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสืบเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่น ๆ ระบุ.....	

หมายเหตุ

เบอร์โทรศัพท์:

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ _____ **ผู้ขาย**

[illegible]