



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
ที่..... วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ด้วยงานพัสดุและสินทรัพย์ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิรญาณ์ ชาร์ไสว)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นายสุชาติ คำบุญจิตสกุล)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

(นายชาติต ชันทนา)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ที่	งานจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	วิธีจัดซื้อ/จ้าง	ผู้เสนอราคา/ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับคัดเลือก/ราคา	เหตุผลที่รับคัดเลือก	เลขที่/วันที่ ในสัญญา
๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	๖๓,๙๖๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.สหะกลโอเอ	หจก.สหะกลโอเอ	ผู้ให้บริการโดยตรง	๕๐/๒๕๖๕ ถว.๑/๓/๖๕
๒	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	๑๗,๐๖๓.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านแพรวพลอยถ่ายเอกสาร	ร้านแพรวพลอยถ่ายเอกสาร	ผู้ให้บริการโดยตรง	๕๑/๒๕๖๕ ถว.๑/๓/๖๕
๓	ค่าจ้างเหมา	๒๓,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านสตาร์แอร์เซอร์วิส	ร้านสตาร์แอร์เซอร์วิส	ผู้ให้บริการโดยตรง	๕๒/๒๕๖๕ ถว.๓/๓/๖๕
๔	ค่าวัสดุสำนักงาน	๖,๙๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านคลังปัญญาสุรินทร์	ร้านคลังปัญญาสุรินทร์	ผู้ให้บริการโดยตรง	๕๓/๒๕๖๕ ถว.๔/๓/๖๕
๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	๕๕,๔๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านวิยะดาพาณิชย์	ร้านวิยะดาพาณิชย์	ผู้ให้บริการโดยตรง	๕๔/๒๕๖๕ ถว.๒๒/๓/๖๕

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิชญณ์ ขวาร์เสว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ