

ระเบียบการประชุมเชิงปฏิบัติการ
 ประธานกรรมการสหวิทยาเขต ๑ - ๘
 ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมคณาจารย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมคณาจารย์ ได้เผยแพร่รายงานการประชุมในเว็บไซต์แล้ว <https://www.secondarysurin.go.th/๒๐๒๕/๐๓/๐๕/รายงานการประชุมเชิงปฏิ-๒๕/>

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

๑. กลุ่มอำนาจการ

๑.๑ ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์และตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์






แบบประเมินความพึงพอใจ

ในการบริหารและการจัดการศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สามารถทำแบบประเมิน
ได้ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม - 15 กันยายน 2568

การติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ประเด็นที่ 18 การประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาของ สพท.

สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สถานภาพผู้ตอบแบบประเมิน

สถานภาพ	จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน (คน)
ผู้บริหารสถานศึกษา	53 <small>(11.78%)</small>
ครูผู้สอน	370 <small>(82.22%)</small>
บุคลากรทางการศึกษา	20 <small>(4.44%)</small>
คณะกรรมการสถานศึกษา	5 <small>(1.11%)</small>
อื่นๆ	2 <small>(0.44%)</small>
 รวม	450



ที่ ศธ ๐๔๓๔๗/ว๒๘๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
เลขที่ ๑๙๗ หมู่ ๒๐ ตำบลนอกเมือง
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์และตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบประเมินความพึงพอใจฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดการติดตาม
ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประเมิน
ความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ และการให้บริการของสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ
ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ขอความร่วมมือโรงเรียน
ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุรินทร์ ตามลิงค์ <https://n9.cl/ejgrd> หรือ QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่
๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชวลิต เจนเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

กลุ่มอำนวยการ

โทร ๐ ๔๔๐๖ ๙๖๖๐ โทรสาร ๐ ๔๔๐๖ ๙๙๙๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_spmsurin@secondary๓๓.go.th

ผู้ปฏิบัติ : นางนิชานันท์ บุญขาว ๐๘ ๓๓๖๗ ๓๘๙๓

“เรียนดี มีความสุข”

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. กลุ่มนโยบายและแผน

๒.๑ จัดสรรจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบเงินอุดหนุน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) นักเรียนยากจนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๑) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน รายการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) นักเรียนยากจนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ กรณีโรงเรียนที่ไม่ได้ทำการคัดกรองข้อมูลนักเรียนในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน และโรงเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การจัดสรรจะไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในครั้งนี้

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘๔ โรงเรียน งบประมาณ ๘,๔๖๙,๐๐๐ บาท จำนวนนักเรียนที่ได้รับการจัดสรร ๕,๖๔๖ คน นักเรียนยากจน ๒,๕๖๗ คน นักเรียนยากจนพิเศษ ๓,๐๗๙ คน โรงเรียนที่ไม่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๑ โรงเรียน คือ โรงเรียนทุ่งกุลาพิทยาคม

๓) ให้โรงเรียนถือปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และให้โรงเรียนเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้นักเรียนตามรายชื่อที่ได้รับการจัดสรรแล้วเสร็จ ภายใน ๒๐ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับโอนเงินจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

.....

.....

.....

.....

.....

๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๔. กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๕.๑ ชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ/เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีหนังสือชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ/เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) และขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยถือปฏิบัติตามกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. การกำหนดจำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๘๐๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๑.๑ การลาบ่อยครั้ง

- ลาเกิน ๖ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา
- ลาเกิน ๘ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

สำหรับข้าราชการฯ ที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกิน ๑๕ วันทำการและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ผู้บังคับบัญชาอาจเสนอเลื่อนเงินเดือนได้

๑.๒ การมาทำงานสายเนืองๆ

- มาทำงานสายเกิน ๘ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา
- มาทำงานสายเกิน ๙ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

ข้าราชการที่มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการคาบเกี่ยวระหว่างสถานศึกษากับสำนักงานให้ใช้เกณฑ์ “การลาบ่อยครั้ง” และ “การมาทำงานสายเนืองๆ” เช่นเดียวกับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

๒. การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ให้สรุปผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- (๑) ดีเด่น ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป
 (๒) ดีมาก ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๙.๙๙
 (๓) ดี ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๗๐.๐๐-๗๙.๙๙
 (๔) พอใช้ ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๖๐.๐๐-๖๙.๙๙
 (๕) ปรับปรุง ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา (ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน)

๓. การแบ่งกลุ่มและการบริหารการเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือน

๓.๑ การแบ่งกลุ่มเพื่อบริหารการเงิน แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม

กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการที่รับเงินเดือน อันดับ ครูผู้ช่วย คศ.๑, คศ.๒ และ คศ.๓

กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการที่รับเงินเดือน อันดับ คศ.๔ และ คศ.๕

๓.๒ การบริหารการเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือน ให้แยกวงเงินการเลื่อนเงินเดือนเป็น ๒ กลุ่ม

กลุ่มที่ ๑ รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและครูสายผู้สอน

กลุ่มที่ ๒ รองผอ.สพท. ศึกษาพิเศษ และผู้อำนวยการสถานศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามมิให้ใช้งบการเงินเลื่อนเงินเดือนข้ามกลุ่มโดยเด็ดขาด เพื่อให้เป็นไปตามมติ

คณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และตามแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๒

๔. การไม่เลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดให้ ผู้บังคับบัญชาชี้แจงเหตุผลให้ข้าราชการผู้นั้นทราบ

๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ให้แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดังนี้

๕.๑ คณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินการเลื่อนเงินเดือนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ครบ ทุกองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|---|--|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | รองประธานกรรมการ
ที่รับผิดชอบงานด้านการ
บริหารงานบุคคล |
| (๓) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
การจัดการศึกษา | กรรมการ |
| (๔) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔ คน | กรรมการ |
| (๕) ข้าราชการสายงานการสอน จำนวน ๔ คน | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| (๗) เจ้าหน้าที่งานเลื่อนเงินเดือน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่ บริหารการเงินในการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและวงเงินที่เหลือจาก คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนโดยความเห็นชอบของ กศจ. ให้เป็นไปตาม กฎ ก.ค.ศ.การเลื่อนเงินเดือน

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑ และวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบริหารวงเงิน และให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจให้ข้าราชการที่เกี่ยวข้องทราบ

ทั้งนี้ ให้ สพท. บริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการใน สพท.โดยคำนึงถึง

- ๑) ข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง
- ๒) ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในท้องถิ่นห่างไกล/ทุรกันดาร(ตามประกาศกระทรวงการคลัง) หรือการคมนาคมไม่สะดวก หรือมีความยากลำบากในการปฏิบัติงาน
- ๓) หน่วยงานการศึกษาที่ขาดแคลนอัตรากำลัง แต่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูง
๖. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้ดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการบริหารวงเงิน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสมาคมผู้บริหาร อาคารพญาชสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ และมติที่ประชุมเห็นชอบการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) โดยจัดสรรให้สถานศึกษาในวงเงิน ร้อยละ ๒.๙๕ ของเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ และได้ดำเนินการจัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเอราวัณ อาคารเศวตกฤษร ซึ่งมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์เห็นชอบการจัดสรรวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวงเงินร้อยละ ๒.๙๕ ของเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ อีกร้อยละ ๐.๐๕ จะนำไปจัดสรรตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้กำหนดปฏิทินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ กำหนดการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ และได้มีหนังสือแจ้ง ไปทาง My office เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

๕.๒ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หมวด ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) กำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษา จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. องค์ประกอบการประเมินมี ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- ๑) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ๒) ผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ๕ ด้าน จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๔ ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

ด้านที่ ๕ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

๒. การตั้งคณะกรรมการประเมิน

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่า วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ผ่านเกณฑ์โดยต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๔. การนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคล

๑) ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของผู้บริหารสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และข้าราชการครูรักษาการผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ - หมวด ๔ และแนวปฏิบัติการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ที่กำหนดไว้ในหมวด ๕ แล้วแต่กรณี

๒) ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของผู้บริหารสถานศึกษา และข้าราชการครูรักษาการผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามนัยมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

๓) ใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ กำหนดการประเมินประเมินผลการพัฒนา
งานตามข้อตกลงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ระหว่างวันที่
๑๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

.....
.....
.....

๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....
.....
.....

๗. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

.....
.....
.....

๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๘.๑ กำหนดการประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา
จังหวัดชายแดน ไทย - กัมพูชา (อุบลราชธานี ศรีสะเกษ สุรินทร์ บุรีรัมย์)

การประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา
จังหวัดชายแดน ไทย - กัมพูชา (อุบลราชธานี ศรีสะเกษ สุรินทร์ บุรีรัมย์)
วันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมคณาธาร อาคารเสวตกฤษกร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

๑. การประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดชายแดน ไทย - กัมพูชา
(อุบลราชธานี ศรีสะเกษ สุรินทร์ บุรีรัมย์)

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

เรื่อง

- ๑. แนวทางการช่วยเหลือนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ การเสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมศึกษาต่อ
- ๒. การจัดสรรงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายในเสริมความรู้สำหรับนักเรียนที่ประสบเหตุความไม่สงบชายแดน

๒. การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา พื้นที่ชายแดนไทย - กัมพูชา ๕โรงเรียน

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

เรื่อง สถานการณ์ และผลกระทบ จากเหตุความไม่สงบ ชายแดนไทย - กัมพูชา

