

คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ



กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กลุ่มกฎหมายและคดี สพม.สุรินทร์

1

รับเรื่องร้องเรียน
ร้องทุกข์

30 นาที

2

ดำเนินการ
ตรวจสอบ

30 วัน

3

แจ้งผลให้ พอ.
สพม.สุรินทร์

15 วัน

ยุติ

ไม่ยุติ

แจ้งผู้ร้องเรียน/
ร้องทุกข์ทราบ

นำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขต
พิจารณาข้อร้องเรียน

สพม.สุรินทร์ดำเนินการ
ตามมติ อ.ก.ค.ศ.เขต

แจ้งผู้ร้องเรียน/
ร้องทุกข์ทราบ

1

ร้องเรียน/ร้องทุกข์
ด้วยตนเอง

2

ร้องเรียน/ร้องทุกข์
ผ่านเว็บไซต์ สพม.สุรินทร์
www.secondary33.go.th

3

ร้องเรียน/ร้องทุกข์
ผ่านทางโทรศัพท์
0 4406 9660 ต่อ 109

4

ร้องเรียน/ร้องทุกข์
ผ่านทางโทรสาร
0 4406 9996

5

ร้องเรียน/ร้องทุกข์
ผ่านทางอีเมล
lawspmsurin@secondary33.go.th

6

ร้องเรียน/ร้องทุกข์
ผ่านทางไปรษณีย์
เลขที่ 197 หมู่ที่ 20 ต.นอกเมือง
อ.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์ 32000

ผู้ให้บริการ

นางปฤษณา อรรถเวทิน
ปฏิบัติหน้าที่ พอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ติดต่อสอบถาม

โทรศัพท์ 0 4406 9660 ต่อ 109

หมายเหตุ ไม่มีค่าธรรมเนียม



กลุ่มกฎหมายและคดี
สพม.สุรินทร์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

เลขที่ 197 หมู่ที่ 20 ตำบลนอกเมือง
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ 32000
โทร. 0 4406 9660 ต่อ 109

สำนักงาน ก.ค.ศ.



สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุรินทร์



กลุ่มกฎหมายและคดี

เริ่มต้น

ให้คำแนะนำ ปรัชญาเกี่ยวกับ
ระเบียบ กฎหมาย และนิติกรรม

รับเรื่องจากโรงเรียน สพฐ.
และหน่วยงานอื่น (คดีปกครอง/
แพ่ง/อาญา/ล้มละลาย)

ผู้บังคับบัญชา
พิจารณาสั่งการ

รวบรวมว่าต่าง แยก
และดำเนินการ จนคดี
แพ่ง/อาญา
และล้มละลาย
จนคดีถึงที่สุด

รวบรวม
พยานหลักฐาน/
ขอ ความอนุเคราะห์
พนักงานอัยการว่าต่าง
แยกต่างและดำเนินการ
จนคดีปกครองถึงที่สุด

แต่งตั้งคณะกรรมการ
เพื่อหาผู้ต้องรับผิดชอบ
ทางละเมิด รวมทั้ง
ค่าสินไหมทดแทน

พิจารณาเปิดเผยข้อมูล
ข่าวสารของ
ทางราชการ

บังคับคดีหรือใช้มาตรการ
บังคับปกครอง การสืบหา
หลักทรัพย์

มีกรณีการกล่าวหา
โดยปรากฏตัวผู้กล่าวหา

มีกรณีการกล่าวหาโดยปรากฏตัว
ผู้กล่าวหา กรณีเป็นที่สงสัย

ไม่มีมูล

ยุติเรื่อง

มีมูล

วินัยไม่ร้ายแรง

1. วินัยไม่ร้ายแรงผู้บังคับบัญชาตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง
2. ดำเนินการสอบสวนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ โดยนำหลักเกณฑ์วิธีการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงมาใช้โดยอนุโลม
3. สอบสวนให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน ขยายได้ไม่เกิน 30 วัน รวมเป็น 120 วัน

วินัยอย่างร้ายแรง

1. ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง
2. ดำเนินการสอบสวนตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
3. สอบสวนให้แล้วเสร็จภายใน 180 วัน ขยายได้ไม่เกิน 60 วัน รวมเป็น 240 วัน

ข้าราชการครู
ถูกสั่งลงโทษทางวินัย

อุทธรณ์

ถูกลงโทษภาคทัณฑ์
ตัดเงินเดือน
หรือลดขั้นเงินเดือน

ถูกลงโทษปลดออก ไล่ออก
หรือคำสั่งภาคทัณฑ์
ตัดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน
ซึ่งผู้บังคับบัญชาสั่งตามมติ ก.ค.ศ.

อ.ก.ค.ศ.
พิจารณา

ผู้อุทธรณ์มีสิทธิอุทธรณ์
ได้อีกชั้นหนึ่ง

อ.ก.ค.ศ. พิจารณา
(มติเป็นที่สุด)

แจ้งผู้มีอำนาจตามมาตรา 53
สั่งหรือปฏิบัติตามมติ

กรณีที่มีการเพิ่มโทษ
เป็น ปลดออกหรือไล่ออก

แจ้งผู้มีอำนาจตามมาตรา 53
สั่งหรือปฏิบัติตามมติ

แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบพร้อม
สิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครอง

แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบพร้อม
สิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครอง

ข้าราชการครูฯ เห็นว่าตนไม่ได้รับ
ความเป็นธรรมหรือมีความคับข้องใจ
เนื่องจากการกระทำของผู้บังคับบัญชา

เห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรม
หรือมีความคับข้องใจเนื่องจากการกระทำ
ของผู้บังคับบัญชาหรือถูกแต่งตั้ง
คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

ถูกสั่งให้ออกจากราชการ ถูกสั่งพักราชการ
ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเห็นว่า
คำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งตามมติ อ.ก.ค.ศ
ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบธรรม

แจ้งผู้บังคับบัญชาที่เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์
ทราบเพื่อให้จัดส่งเอกสารพร้อมคำชี้แจง
เพื่อประกอบการพิจารณา

แจ้งผู้บังคับบัญชาที่เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์
ทราบเพื่อให้จัดส่งเอกสารพร้อมคำชี้แจง
เพื่อประกอบการพิจารณา

อ.ก.ค.ศ. พิจารณา
(มติเป็นที่สุด)

อ.ก.ค.ศ. พิจารณา
(มติเป็นที่สุด)

แจ้งผู้มีอำนาจตามมาตรา 53
สั่งหรือปฏิบัติตามมติ

แจ้งผู้ร้องทุกข์ทราบ
พร้อมสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครอง

1

แจ้งแนวปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ให้ข้าราชการและลูกจ้างทราบ

2

สพท.ควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวล
จริยธรรมอย่างทั่วถึงและจริงจัง

3

ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการลูกจ้าง

4

สั่งลงโทษทางวินัยฯ เมื่อมีกรณีการฝ่าฝืนจริยธรรม

5

วินิจฉัยปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

6

ดำเนินการฯ ตามที่ต้นสังกัดกำหนด

1

สพท. จัดทำข้อมูล
หรือประสานข้อมูลฯ

2

วางแผนการพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ

3

สพท./สถานศึกษาส่งเสริมและควบคุมฯ
มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ

4

การดำเนินการกรณีพักใช้
ใบอนุญาตหรือเพิกถอนใบอนุญาต