

รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ

ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๑ - ๘

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคณาจารย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|----------------------------------|--|
| ๑. | นายเทิดภูมิ ยั่งยืน | รอง ผอ.สพม.สุรินทร์ |
| ๒. | ว่าที่ร้อยตรีรุ่งโรจน์ ยงยิ่งหาญ | แทน ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๑ |
| ๓. | นายชัยณรงค์ ชัยละมุล | แทน ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๒ |
| ๔. | นายวสันต์ ปัญญาธานี | แทน ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๓ |
| ๕. | นายบุญศักดิ์ บุญจุง | ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๔ |
| ๖. | นายสรรค์นิธิ เผ่าพันธุ์ | แทน ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๕ |
| ๗. | นายอิทธิพัทธ์ พุฒตาล | แทน ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๖ |
| ๘. | นายชนะศึก จินดาศรี | แทน ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๗ |
| ๙. | นายพิศิษฐ์ ไพโรสินธุ์ | ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๘ |
| ๑๐. | นางปวีณา กระเวนกิจ | ผอ.กลุ่มอำนวยการ |
| ๑๑. | นางจุไรภรณ์ สิริไสย | รก.ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน |
| ๑๒. | นายกฤษฎากร แก่นดี | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่ม DLICT |
| ๑๓. | นายสุระ ณะวงดวง | แทน ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| ๑๔. | นายเสนอ ประพันธ์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๑๕. | นางนุชย์นภา พิทยารักษ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ |
| ๑๖. | นางณัฐกานต์ ปี่แห่ | แทน ผอ.กลุ่มนิเทศฯ |
| ๑๗. | นางประดิษฐา ชนรุ่งเรืองทวี | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ๑๘. | นางปภุษา อรรถเวทิน | ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี |
| ๑๙. | นางสาวประกายวัลย์ สิริสิทธิกุล | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | | |
|----|-------------------------|--------------------------------------|-----------|
| ๑. | นายชวลิต เจนเจริญ | ผอ.สพม.สุรินทร์ | ไปราชการ |
| ๒. | นายวิเชียร วาพัดไทย | รอง ผอ.สพม.สุรินทร์ | ลาพักผ่อน |
| ๓. | นายสมศักดิ์ บุญโต | ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๑ | ติดภารกิจ |
| ๔. | นายจิระพรรณ เพ็ญรมี | ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๒ | ติดภารกิจ |
| ๕. | นายสุชาติ คำบุญฐิติสกุล | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | ติดภารกิจ |
| ๖. | นายพิจิตร อุตตะโปน | ผอ.กลุ่มนิเทศฯ | ไปราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----|--------------------------|--------------------------------------|
| ๑. | น.ส.กาญจนา วงศ์ทิมารัตน์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนเปิดพิทยาสรรค์ |
| ๒. | นางจิอาภา คณิงเพียร | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบุแกรงวิทยาคม |
| ๓. | นางสาวเพ็ชรพร ขวัญใจ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| ๔. | นางสาวบุญญาภรณ์ ผูกเกษร | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |

| | | |
|----|----------------------------------|-------------------------------------|
| ๕. | นางนิชานันท์ บุญขาว | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๖. | น.ส.กิระลักษณ์ ชูติกาญจน์กุลศิริ | จพง.ธุรการชำนาญงาน (เลขาฯการประชุม) |
| ๗. | นางสาวขวัญณา จารัตน์ | พนักงานราชการ |
| ๘. | นางสาวสุษาดา สามาลัย | พนักงานราชการ |
| ๙. | นายศักดิ์ชัย เขิดชม | เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ |

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ในห้วงเวลานี้เป็นการไว้ทุกข์ให้กับครูและนักเรียนโรงเรียนวัดเขาพระยาสังฆาราม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๒ ที่เสียชีวิตจากเหตุการณ์เพลิงไหม้รถบัสทัศนศึกษา และสพฐ.ขอให้ดำเนินการงดการทัศนศึกษา ยกเว้นเป็นเรื่องสำคัญ และเรื่องสำคัญให้คำนึงว่าความจำเป็นมากน้อยเพียงใด เร่งด่วนหรือไม่ ขอให้เป็นไปตามระเบียบ และให้หมายเหตุในหนังสือขออนุญาตเดินทางไปราชการ

๒. นายชวลิต เจนเจริญ ผอ.สพม.สุรินทร์ ได้เดินทางมาประชุมกับรอง ผอ.สพม.สุรินทร์ ผอ.กลุ่ม/หน่วย ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ และได้แจ้งความประสงค์ในการเดินทางมาปฏิบัติราชการในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ซึ่งท่านได้ดำริไว้ว่าจะเดินทางมาในช่วงเวลา ๑๓.๐๐ น. พิธีการต้อนรับ ท่านขอให้ลดพิธีการ งดโต๊ะจีน และให้ดำเนินการจัดงาน การเสวนาวิชาการ "การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์"

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

<https://www.secondarysurin.go.th/>

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

๑. กลุ่มอำนวยการ

๑.๑ กำหนดการวันเดินทางมาปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ของนายชวลิต เจนเจริญ ผอ.สพม.สุรินทร์ ท่านใหม่ เป็นวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๑๓.๐๐ น.

ที่ประชุมรับทราบ

๒. กลุ่มนโยบายและแผน

๒.๑ การจัดสรรเงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน (เพิ่มเติม) ของโรงเรียนเร่งดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด โดยการรายงานข้อมูลการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนชุดที่ ๒ ให้กลุ่มนักเรียนยากจนที่เป็นบุตรของผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ใน ๒ เว็บไซต์ ดังนี้ ๑) <https://uniform.bopp-obec.info/> ๒) <https://e-budget.jobobec.in.th/>

๒.๒ ขอความร่วมมือให้โรงเรียนแต่ละโรงเรียน รายงานต้นทุนผลผลิต รายงานในโครงการแผนปฏิบัติการ การรายงานตามแบบ ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุมรับทราบ

๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๑ การจัดเก็บข้อมูลรายบุคคล (DMC) เปิดระบบให้รายข้อมูลแล้ว และปิดระบบในวันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๗ โรงเรียนต้องตรวจสอบข้อมูลก่อนการยืนยันข้อมูล เมื่อปิดระบบแล้วไม่สามารถแก้ไขได้

๓.๒ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้บูรณาการร่วมกับกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ คือการจัดซื้อจัดจ้างระบบอินเทอร์เน็ต ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สพฐ.ได้ปรับเปลี่ยนวิธีการ เป็นการเช่าอินเทอร์เน็ตแทนการจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามห้วงเวลาดังกล่าว ในตุลาคม - ธันวาคม เป็นงบจัดสรร หลังจากเดือนธันวาคม เป็นต้นไปเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่สำนักงานเขตฯเป็นผู้เปิดซอง ในการนี้ทางกลุ่มจะแจ้งข้อมูลในการประชุมผู้บริหารอีกครั้ง

๓.๓ การจัดสรรคอมพิวเตอร์ บางโรงเรียนได้รับจัดสรรเรียบร้อยแล้ว และในวันที่ ๙ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จะดำเนินการเข้าตรวจสอบโรงเรียนที่ได้รับการจัดสรร

ที่ประชุมรับทราบ

๔. กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

ไม่มีวาระแจ้งที่ประชุมทราบในคราวการประชุมนี้

๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๕.๑ การแจ้งมติ อ.ก.ค.ศ. เขต ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และครูผู้สอน รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งประกาศมติ อ.ก.ค.ศ. เขต ในเว็บไซต์แล้วและแจ้งเวียนให้กับโรงเรียนที่เกี่ยวข้อง และให้ข้าราชการเดินทางไปปฏิบัติราชการภายใน ๑๕ วัน

๕.๒ การเรียกบรรจุ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา เลือกสถานที่ศึกษา ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๔ อัตรา ได้แก่ โรงเรียนพญารามวิทยา โรงเรียนตาเบาวิทยา โรงเรียนชาวใหญ่วิทยา โรงเรียนแสงทรัพย์ประชาวิทยาคาร รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๓ อัตรา

๕.๓ มีหนังสือแจ้ง ผู้ปฏิบัติงานให้สำนักงานเขตการจ้างเหมาบริการ สำนักงานประมาณแจ้งว่าไม่มีประกันสังคมให้ดำเนินการจ่ายเอง

ที่ประชุมรับทราบ

๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๑ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกับสมาคมผู้บริหารสถานศึกษา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒-๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ จัดอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และสร้างแรงบันดาลใจในการเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

ที่ประชุมรับทราบ

๗. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ไม่มีวาระแจ้งที่ประชุมทราบในคราวการประชุมนี้

๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๘.๑ กำกับติดตามครูผู้รับผิดชอบงานในด้าน ปพ.๓ ออนไลน์ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ หลังจากวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทาง สพฐ.จะปิดระบบ

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

ไม่มีวาระแจ้งที่ประชุมทราบในคราวการประชุมนี้

๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

ไม่มีวาระแจ้งที่ประชุมทราบในคราวการประชุมนี้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๑. การดำเนินการจัดงาน การเสวนาวิชาการ "การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์"

๑.๑ การแสดงของโรงเรียนศิขรภูมิพิสัย กำหนดเวลาในการแสดงไม่เกิน ๑๐ นาที มอบหมายกลุ่มอำนวยการในการประสานซื้อการแสดง

๑.๒ การชม VTR แนะนำของท่านชวลิต เจนเจริญ

๑.๓ พิธีกร ที่อยู่ด้านในห้องประชุม คือ นางสาวบุญญาภรณ์ ผูกเกษร นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ และ นางจิอาภา คะนิงเพียร รองผู้อำนวยการโรงเรียนบูรณกรวิทยา

๑.๔ ประธาน อ.ก.ค.ศ. บุรีรัมย์ ๔ กล่าวส่งท่านชวลิต เจนเจริญ

๑.๕ ประธาน อ.ก.ค.ศ. สพม.สุรินทร์ กล่าวต้อนรับท่านชวลิต เจนเจริญ

๑.๖ นายประภาส ศรีจันเวียง รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ ประธานในพิธี

๑.๗ การเสวนาทางวิชาการ การเสวนาวิชาการ "การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดสุรินทร์"

๑.๗.๑ ดร.สำเริง บุญโต อดีตผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ เสวนาวิชาการในหัวข้อ “สภาพปัจจุบันของการศึกษา สพม.สุรินทร์และความคาดหวังในการจัดการศึกษา”

๑.๗.๒ นายประภาส ศรีจันเวียง รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์เสวนาวิชาการในหัวข้อ “ภาพรวมของ สพม.สุรินทร์”

๑.๗.๓ นายบุญศักดิ์ บุญจูง นายกสมาคมผู้บริหารเสวนาวิชาการในหัวข้อ “สภาพปัจจุบันของการศึกษา สพม.สุรินทร์และความคาดหวังในการจัดการศึกษา” หมายเหตุ ใช้เวลาไม่เกินท่านละ ๑๕ นาที

๑.๘ แยกผู้มีเกียรติที่จะมอบของที่ระลึกด้านในห้องประชุม ๑) ประธาน อ.ก.ค.ศ.บุรีรัมย์ ๔ ๒) ประธาน อ.ก.ค.ศ. สพม.สุรินทร์ ๓) ท่านสมศักดิ์ บุญจูง นายกสมาคมผู้บริหารการ

๑.๙ แยกผู้มีเกียรติที่จะมอบของที่ระลึกด้านหน้าห้องสมาคมฯ คือจุดเช็คอิน โดยพิธีกรจะเป็นท่านประเสริฐ สันทอง ผอ.รร.เบ็ดพิทยาสรรค์ เชิญแยกผู้มีเกียรติที่มามอบของขวัญ ของที่ระลึก

๑.๑๐ แยกผู้มีเกียรติที่มาพร้อมท่านผอ.เขต จำนวน ๑๐๐ ท่าน ด้านในห้องประชุมคณาจารย์จะเป็นแยกผู้มีเกียรติจาก สพป.บร. ๔ และ ผู้บริหารสถานศึกษาจาก สพม.สุรินทร์ อาหารว่างและเครื่องดื่มเป็น Snackbox

๑.๑๑ แยกที่สำคัญทางด้าน สพป.บร. ๔ และ สพม.สร. ให้ประสานและแนะนำท่านด้วย ให้แนะนำในช่วงเวลา เสร็จสิ้นจากการแสดงของโรงเรียนศิขรภูมิพิสัย โดยแนะนำท่านประธานสหฯ รายสหฯ ให้แนะนำผอ.กลุ่มเป็นภาพรวม

๑.๑๒ การแต่งกาย ชุดตรวจการสีกาก็

๑.๑๓ จอ LED และข้อมูลในการนำเสนอในจอภาพ ขอให้ผอ.DLICT ดำเนินการประสาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. ขอแสดงความยินดีกับผอ.รร.ที่ได้โยกย้ายไปยังสถานศึกษาตามความประสงค์ของแต่ละท่าน เลิกประชุม ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวกิริลักษณ์ ชุติกัญญกุลศิริ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม

