

ระเบียบวาระการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
ประธานกรรมการเครือข่ายสภวิทยาเขต ๑ - ๘  
ครั้งที่ ๔ /๒๕๖๗

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสมาคมผู้บริหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

<http://www.secondary๓๓.go.th/category/reportconfer/>

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

๑. กลุ่มอำนวยการ

.....

.....

.....

๒. กลุ่มนโยบายและแผน

.....

.....

.....

๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

.....

.....

.....

๔. กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

.....

.....

.....

.....

## ๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๕.๑) ซักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ - ๒

### ๕.๑.๑) การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีหนังสือซักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) และขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ โดยถือปฏิบัติตามกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. การกำหนดจำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๐๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

#### ๑.๑ การลาบ่อยครั้ง

- ลาเกิน ๖ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา
- ลาเกิน ๘ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

สำหรับข้าราชการฯ ที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกิน ๑๕ วันทำการและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ผู้บังคับบัญชาอาจเสนอเลื่อนเงินเดือนได้

#### ๑.๒ การมาทำงานสายเนืองๆ

- มาทำงานสายเกิน ๘ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา
- มาทำงานสายเกิน ๙ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

ข้าราชการที่มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการคาบเกี่ยวระหว่างสถานศึกษากับสำนักงานให้ใช้เกณฑ์ “การลาบ่อยครั้ง” และ “การมาทำงานสายเนืองๆ” เช่นเดียวกับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

๒. การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ให้สรุปผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- |              |  |
|--------------|--|
| (๑) ดีเด่น   | ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป                       |
| (๒) ดีมาก    | ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๙.๙๙                        |
| (๓) ดี       | ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๗๐.๐๐-๗๙.๙๙                        |
| (๔) พอใช้    | ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๖๐.๐๐-๖๙.๙๙                        |
| (๕) ปรับปรุง | ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา (ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน) |

๓. การแบ่งกลุ่มและการบริหารการเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือน

๓.๑ การแบ่งกลุ่มเพื่อบริหารการเงิน แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม

กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการที่รับเงินเดือน อันดับ ครูผู้ช่วย คศ.๑, คศ.๒ และ คศ.๓

กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการที่รับเงินเดือน อันดับ คศ.๔ และ คศ.๕

๓.๒ การบริหารการเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือน ให้แยกวงเงินการเลื่อนเงินเดือนเป็น ๒ กลุ่ม

กลุ่มที่ ๑ รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและครูสายผู้สอน

กลุ่มที่ ๒ รองผอ.สพท. ศึกษานิเทศก์ และผู้อำนวยการสถานศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามมิให้ใช้วงเงินเลื่อนเงินเดือนข้ามกลุ่มโดยเด็ดขาด เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และตามแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๒

๔. การไม่เลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดให้ผู้บังคับบัญชา ชี้แจงเหตุผลให้ข้าราชการผู้นั้นทราบ

๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ให้แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดังนี้

๕.๑ คณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                   | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                | รองประธานกรรมการ    |
| ที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคล                        |                     |
| (๓) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการ             |
| (๔) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔ คน                           | กรรมการ             |
| (๕) ข้าราชการสายงานการสอน จำนวน ๔ คน                        | กรรมการ             |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล                          | กรรมการและเลขานุการ |
| (๗) เจ้าหน้าที่งานเลื่อนเงินเดือน                           | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่ บริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและวงเงินที่เหลือจากคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนเงินเดือนโดยความเห็นชอบของ กศจ. ให้เป็นไปตาม กฎ ก.ค.ศ.การเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑ และวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบริหารวงเงิน และให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจให้ข้าราชการที่เกี่ยวข้องทราบ

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหาร วงเงิน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงินข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบ จัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจัดสรรให้กับสถานศึกษาร้อยละ ๒.๙๕ อีกร้อยละ ๐.๐๕ นำไปจัดสรรตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจะได้นำเสนอที่ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุรินทร์เพื่อเห็นชอบวงเงินจัดสรรให้สถานศึกษาต่อไป

๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่ ๑๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ และกำหนดปฏิทินการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่งผู้บริหาร สถานศึกษา ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

#### รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓ - ๔

#### ๕.๒ การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)

การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) ให้พิจารณาเลื่อนค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำที่สำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาแต่งตั้ง หรือหากไม่มี ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้เลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ ขั้นได้ไม่เกินโควตาร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เฉพาะจำนวนเต็ม โดยรวมผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ร้อยละ ๔ (๑ ขั้น) อยู่ในโควตานี้ด้วย ห้ามมิให้ใช้โควตา ๒ ขั้นเกินจำนวนเต็มโดยเด็ดขาด สำหรับการปิดเศษของโควตาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งให้ทราบในภายใน

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว๙๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๓ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลูกจ้างประจำซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑. ในครั้งปีที่แล้วมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถและด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

๒. ในครั้งปีที่แล้วมาจนถึงวันออกคำสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้าง ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓. ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

๔. ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๕. ในครั้งปีที่แล้วมาได้รับบรรจุเข้ารับราชการแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน

๖. ในครั้งปีที่แล้วมาถ้าเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติภารกิจตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างของส่วนราชการ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการในครั้งปีที่แล้วมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน

๗. การกำหนดจำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๙๐๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๗.๑ การลาบ่อยครั้ง

- ลาเกิน ๖ ครั้ง สำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา
- ลาเกิน ๘ ครั้ง สำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

๗.๒ การมาทำงานสายเนืองๆ

- มาทำงานสายเกิน ๘ ครั้ง สำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา
- มาทำงานสายเกิน ๙ ครั้ง สำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

๘. ในครั้งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน แต่ไม่รวมถึงวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ข) ลาไปปฏิบัติราชการในองค์การระหว่างประเทศ

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน สำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยที่ไม่ใช่วันลาป่วยตาม (ง) ให้นับเฉพาะวันทำการ

๙. การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของลูกจ้างประจำให้ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะการปฏิบัติงาน กำหนดให้มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ในการประเมินแต่ละครั้ง ระดับผลการประเมินแต่ละปัจจัยของผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ เป็น ๓ ระดับ ดังนี้

|                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| ระดับดีเด่น           | คะแนนร้อยละ ๘๐-๑๐๐    |
| ระดับเป็นที่ยอมรับได้ | คะแนนร้อยละ ๖๐-๘๙     |
| ระดับต้องปรับปรุง     | คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ |

๑๐. เมื่อเสร็จสิ้นการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละครั้งแล้ว ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินควรนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้รับการประเมิน เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน และกำหนดแผนการพัฒนาผู้รับการประเมินให้มีสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์ของงานดียิ่งขึ้น

๑๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ มีลูกจ้างประจำที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๔ ราย

### ๕.๓ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

พนักงานราชการจะได้รับพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการประจำปี ปีละหนึ่งครั้ง ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยกำหนดระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ช่วงระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๒ ช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยนำผลการคะแนนทั้งสองครั้งมารวมกันแล้วหารด้วย ๒ เพื่อหาค่าคะแนนในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๔

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๕๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ชักซ้อมการโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต และผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- อ้างถึง
๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑
  ๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔
  ๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๖๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑
  ๔. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
  ๕. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๙๖๔ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
  ๖. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๑๖๙๖ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๓
  ๗. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘
  ๘. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙
  ๙. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙
  ๑๐. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔
  ๑๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓
  ๑๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/  
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) จำนวน ๑ ฉบับ
  ๒. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๒๒๗  
ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ
  ๓. เอกสารหมายเลข ๑ - ๑๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ แจ้งกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่อ้างถึง ๓ - ๕ แจ้งการกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสาย และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่อ้างถึง ๖ แจ้งแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา...

- ๒ -

ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่อ้างถึง ๗ ก.ค.ศ. มีมติให้นำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๕๘ การปรับเงินเดือนเข้าสู่บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามหนังสือ  
สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ การกำหนดฐานในการคำนวณ  
และช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งใหม่ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.  
ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ มาใช้บังคับกับข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) โดยอนุโลม ที่อ้างถึง ๘ คณะรัฐมนตรี  
ตามมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และที่อ้างถึง ๙ ก.ค.ศ. มีมติให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการฯ  
ตามหนังสือที่อ้างถึง ๘ มาใช้บังคับกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) โดยอนุโลม มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ทุกเขต/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ  
ในสังกัด ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๑๒ และขอแจ้งแนวปฏิบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การนับจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริง ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗  
ให้ปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘  
และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ โดยให้ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

๑.๑ การโอน/ย้ายระหว่างหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
หากมีคำสั่งรับโอน/รับย้าย ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้นำตัวอยู่ที่หน่วยงานที่รับโอนหรือรับย้าย

๑.๒ การรับโอนจากหน่วยงานต่างสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
และมีคำสั่งรับโอนก่อนการเลื่อนเงินเดือนแต่ข้าราชการดังกล่าวยังไม่มาปฏิบัติหน้าที่ หน่วยงานที่รับโอน  
ถือว่าเป็นหน่วยงานต้นสังกัดจะต้องเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้ ถึงแม้จะไม่ได้นับมีตัวก็ตาม

๑.๓ การช่วยราชการ ให้นำมีตัวในหน่วยงานที่ช่วยปฏิบัติราชการ ยกเว้นกรณีที่มีการสั่งการ  
ให้กลับไปปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานต้นสังกัดก่อนหรือในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้นำมีตัวที่หน่วยงานต้นสังกัด

๒. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่อ้างถึง ๔ สำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
เลื่อนเงินเดือนอัตราร้อยละ ๓.๐๐ ของเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริง  
ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยแบ่งกลุ่มการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย, คศ.๑, คศ.๒  
และ คศ.๓

๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ และ คศ.๕

ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ บริหารวงเงิน  
เลื่อนเงินเดือนที่ได้รับจัดสรรอัตราร้อยละ ๓.๐๐ ของเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่มี...

- ๓ -

ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ภายในกลุ่มตามข้อ ๒.๑ หรือภายในกลุ่มตามข้อ ๒.๒ เท่านั้น ห้ามมิให้ใช้วงเงินเลื่อนเงินเดือนข้ามกลุ่มโดยเด็ดขาด เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และตามแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ร้อยละ ๒.๙๙ อีกร้อยละ ๐.๐๑ จะนำไปจัดสรรตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นอกจากจะต้องดำเนินการ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว ขอให้คำนึงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจ ดังนี้

๔.๑ ตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔.๒ ภารกิจหลักในการจัดการศึกษา

๔.๓ การปฏิบัติภารกิจตามบริบทของสถานศึกษา เช่น

- ผลการประเมินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัล

พระราชทาน

- ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

- ผลการประเมินการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาเป็นองค์ประกอบ ในการพิจารณาดังกล่าว

๕. ให้รายงานข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เอกสารหมายเลข ๘) แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เอกสารหมายเลข ๙) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๑๐/๑ หรือเอกสารหมายเลข ๑๐/๒) ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ

๖. กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับคำสั่งย้ายและแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่ง ที่ใหม่ในวันเดียวกันกับวันเลื่อนเงินเดือน ให้ดำเนินการส่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๗. การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗) ให้พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑๐ - ๑๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง

ลูกจ้าง...

- ๔ -

ลูกจ้างประจำที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้ง หรือหากไม่มี ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้เลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ ชั้นได้ไม่เกินโควตาร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เฉพาะจำนวนเต็ม โดยรวมผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ร้อยละ ๔ (๑ ชั้น) อยู่ในโควตานี้ด้วย ห้ามมิให้ใช้โควตา ๒ ชั้นเกินจำนวนเต็มโดยเด็ดขาด สำหรับการปิดเศษของโควตา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

๘. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างประจำที่ไม่ประสงค์ถ่ายโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือประสงค์ถ่ายโอนแต่ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการถ่ายโอน หรืออยู่ในระหว่างรอการตัดสินใจถ่ายโอนไม่เกิน ๕ ปี และยังคงอยู่ช่วยราชการในสถานศึกษาเดิม ให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ตามข้อ ๑ โดยอนุโลม ที่ระบுவากรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือน และบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัดเสนอผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน


๙. สำหรับพนักงานราชการจะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ปีละหนึ่งครั้ง ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยกำหนดระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ช่วงระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๒ ช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยนำผลคะแนนทั้งสองครั้งมารวมกันแล้วหารด้วย ๒ เพื่อหาค่าคะแนนในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

๑๐. เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานข้อมูลตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ตามกำหนดเวลาในปฏิทินการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารหมายเลขต่าง ๆ ได้ที่หน้าเว็บไซต์สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ <https://personnelobec.go.th> หัวข้อ “กลุ่มงานเลื่อนเงินเดือน” หรือสามารถดาวน์โหลด สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ ตาม QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี   
(ธนุ วงษ์จินดา)  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ  
กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล  
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย  
เอกสารแนบท้ายหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๕๖  
ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

---

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/  
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)



ลิงก์ : <https://shorturl.asia/TXng3>

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๒๒๗  
ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔



ลิงก์ : <https://shorturl.asia/2Mjk9>

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ เอกสารหมายเลข ๑ - ๑๔



ลิงก์ : <https://shorturl.asia/uDl6c>



เอกสารแนบ 2

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วย ก.ค.ศ. ได้ออกกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ฉะนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลในเรื่องการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรม และเหมาะสม โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการตามมาตรฐานตำแหน่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศนี้ เพื่อการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๒) เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง เลขานุการ กพฐ., ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ ผู้บริหารหน่วยงานการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด  
สพฐ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สพท. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ผู้มีอำนาจส่งเงินเดือน หมายถึง ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓

กศจ. หมายถึง คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และหมายความรวมถึง อ.ก.ค.ศ.

ซึ่ง ก.ค.ศ. ตั้งด้วย

เขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สถานศึกษาใน สศศ. หมายถึง หน่วยงานการศึกษาหรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ข้าราชการ หมายถึง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณของ สพฐ. (ยกเว้นบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒))

มีตัวอยู่จริง หมายถึง จำนวนข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่จริงในหน่วยงานปัจจุบัน ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ วันที่ ๑ กันยายน แล้วแต่กรณี

/ข้อ ๕ กฎหมาย...

ข้อ ๕ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ถือปฏิบัติตาม กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง ชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ถ้ามี) และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือ ค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงองค์การกลาง บริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องได้มีหลักเกณฑ์หรือมีมติเป็นหลักการให้ผู้บังคับบัญชา/ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อน เงินเดือนพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายได้

ข้อ ๖ การกำหนดจำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๐๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๖.๑ การลาบ่อยครั้ง

๖.๑.๑ ลาเกิน ๖ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา

๖.๑.๒ ลาเกิน ๘ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกิน ๑๕ วันทำการและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานดีเด่น ผู้บังคับบัญชาตามลำดับอาจเสนอผู้มีอำนาจสั่งเลื่อน เงินเดือนพิจารณาผ่อนผันให้เลื่อนเงินเดือนได้

๖.๒ การมาทำงานสายเนืองๆ

๖.๒.๑ มาทำงานสายเกิน ๘ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา

๖.๒.๒ มาทำงานสายเกิน ๙ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

กรณีข้าราชการที่มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการคาบเกี่ยวระหว่างสถานศึกษากับสำนักงาน ให้ใช้เกณฑ์ "การลาบ่อยครั้ง" ตามข้อ ๖.๑.๑ และเกณฑ์ "การมาทำงานสายเนืองๆ" ตามข้อ ๖.๒.๒

ข้อ ๗ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการทุกกลุ่มอันดับ ให้ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้สรุป ผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ดังนี้

ผลการประเมินดีเด่น ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป

ผลการประเมินดีมาก ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๙.๙๙

ผลการประเมินดี ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๗๐.๐๐-๗๙.๙๙

ผลการประเมินพอใช้ ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๖๐.๐๐-๖๙.๙๙

ผลการประเมินปรับปรุง ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา (ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน)

ข้อ ๘ การแบ่งกลุ่มและการบริหารวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือน

๘.๑ การแบ่งกลุ่มเพื่อบริหารวงเงิน ให้แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๘.๑.๑ กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการที่รับเงินเดือน อันดับครูผู้ช่วย, คศ.๑, คศ.๒ และ คศ.๓

๘.๑.๒ กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการที่รับเงินเดือน อันดับ คศ.๔ และ คศ.๕

๘.๒ การบริหารวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือน ตามข้อ ๘.๑ กลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒ ให้แยกวงเงิน การเลื่อนเงินเดือนออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๘.๒.๑ กลุ่มที่ ๑ รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการสายงานการสอน

๘.๒.๒ กลุ่มที่ ๒ รอง ผอ.สพท. เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาพิเศษ และ

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

/ทั้งนี้ ให้เลื่อนเงินเดือน...

ทั้งนี้ ให้โอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายในวงเงินของแต่ละตำแหน่งก่อน หากวงเงินเดือนของตำแหน่งใดมีเหลือจึงสามารถเกลี้ยไปให้ตำแหน่งอื่นได้

๘.๓ การนับจำนวนข้าราชการและอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการ เพื่อคำนวณวงเงิน ๓% ที่ใช้ในการโอนเงินเดือนให้ นับจากจำนวนข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ วันที่ ๑ กันยายน แล้วแต่กรณี ยกเว้นข้าราชการต่อไปนี้ให้นับที่ สพฐ.

๘.๓.๑ ผอ.สพท. และผู้รักษาราชการแทน ผอ.สพท.

๘.๓.๒ ข้าราชการที่ช่วยปฏิบัติราชการที่ สพฐ.

๘.๓.๓ ข้าราชการที่ช่วยปฏิบัติราชการต่างสังกัด สพฐ.

๘.๓.๔ ข้าราชการที่ช่วยปฏิบัติราชการหน่วยงานพิเศษเป็นประจำและเต็มเวลา โดยมีได้ปฏิบัติราชการให้กับต้นสังกัด เช่น กอ.รมน., กรป.กลาง, ค.ร.ม. หรืออื่นๆ

ข้อ ๙ สพฐ. บริหารวงเงิน ๓% ในการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในภาพรวมของ สพฐ. และจัดสรรวงเงินที่ใช้โอนเงินเดือนในแต่ละครั้ง (๑ เมษายน และ ๑ ตุลาคม) ให้แต่ละ สพท. ตามที่ สพฐ. กำหนด โดยคณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพฐ.

สำหรับวงเงินจัดสรรของคณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพฐ. จัดสรรตามเงื่อนไขที่ สพฐ. กำหนด ซึ่งจัดสรรให้ทุก สพท. โดยยึดหลักความเท่าเทียมและประโยชน์สูงสุดที่ข้าราชการจะได้รับอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

ข้อ ๑๐ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑๐.๑ คณะกรรมการระดับ สพฐ.

สพฐ. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพฐ.

ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) เลขานุการ กพฐ.   | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองเลขานุการ กพฐ. ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของ สพท.    | รองประธานกรรมการ    |
| (๓) รองเลขานุการ กพฐ.  | กรรมการ             |
| (๔) ผู้ช่วยเลขานุการ กพฐ.                                      | กรรมการ             |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักใน สพฐ. ที่เลขานุการ กพฐ. มอบหมาย          | กรรมการ             |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ          | กรรมการและเลขานุการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล        | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๘) หัวหน้ากลุ่มงานเงินเดือน/เจ้าหน้าที่กลุ่มงาน-<br>เงินเดือน | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ บริหารวงเงินในการโอนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด สพฐ. ให้เป็นไปตาม กฎ ก.ค.ศ. การโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบริหารวงเงิน แล้วให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจให้ข้าราชการที่เกี่ยวข้องในสังกัดทราบ

๑๐.๒ คณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา

สพท. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพท.

ให้ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้

/(๑) ผู้อำนวยการ...

๔

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคล | รองประธานกรรมการ    |
| (๓) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                          | กรรมการ             |
| (๔) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔ คน  | กรรมการ             |
| (๕) ข้าราชการสายงานการสอน จำนวน ๔ คน   | กรรมการ             |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล   | กรรมการและเลขานุการ |
| (๗) เจ้าหน้าที่งานการเงินเดือน   | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ บริหารวงเงินในการโอนเงินเดือนข้าราชการใน สพท. ที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ. และวงเงินที่เหลือจากคณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนโดยความเห็นชอบของ กศจ. ให้เป็นไปตามกฎ ก.ศ.การโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ และวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบริหารวงเงิน แล้วให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจให้ข้าราชการที่เกี่ยวข้องในสังกัดทราบ

ทั้งนี้ ให้ สพท. บริหารวงเงินในการโอนเงินเดือนข้าราชการใน สพท. โดยคำนึงถึง

- (ก) ข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง
- (ข) ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในท้องถิ่นห่างไกล/ทุรกันดาร (ตามประกาศกระทรวงการคลัง)

หรือการคมนาคมไม่สะดวก หรือมีความยากลำบากในการปฏิบัติงาน

(ค) หน่วยงานการศึกษาที่ขาดแคลนอัตรากำลัง แต่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูง

ข้อ ๑๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑๑.๑ คณะกรรมการระดับ สพฐ.

สพฐ. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการระดับ สพฐ. ซึ่งประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) เลขาธิการ กพฐ.   | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองเลขาธิการ กพฐ. ซึ่งกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ<br>ของ สพท.      | รองประธานกรรมการ    |
| (๓) รองเลขาธิการ กพฐ.  | กรรมการ             |
| (๔) ผู้ช่วยเลขาธิการ กพฐ.  | กรรมการ             |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ                | กรรมการและเลขานุการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล              | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๗) หัวหน้ากลุ่มงานการเงินเดือน/เจ้าหน้าที่กลุ่มงาน-<br>การเงินเดือน | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

ให้คณะกรรมการทำหน้าที่พิจารณาข้าราชการนับมีตัวที่ สพฐ. ตามข้อ ๘.๓ รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งโอนเงินเดือน

๑๑.๒ คณะกรรมการระดับ สพท.

ผอ.สปท. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ คน

ประกอบด้วย

- (๑) ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน สพท.
- (๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
- (๓) ข้าราชการสายงานการสอน

/ให้คณะกรรมการ...

## ๕

ให้คณะกรรมการทำหน้าที่พิจารณา รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินเดือนโดยความเห็นชอบของ กศจ.

## ๑๑.๓ คณะกรรมการระดับสถานศึกษา

ผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการระดับสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ คน หากในสถานศึกษามีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ครบ ๓ คน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทำหนังสือขอรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากสถานศึกษาใกล้เคียงเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการให้ครบตามจำนวน

ให้คณะกรรมการทำหน้าที่พิจารณา รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินเดือนโดยความเห็นชอบของ กศจ.

## ๑๑.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

คณะกรรมการและหน้าที่ของคณะกรรมการให้ใช้แนวทางของคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษาโดยอนุโลม

ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการในข้อ ๑๑ ให้คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาลและการพิจารณาทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองด้วย

ข้อ ๑๒ การพิจารณาจ่ายเงินเดือนแต่ละครั้งให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ตามข้อ ๗) และวงเงินที่ได้รับจัดสรรมาประกอบการพิจารณาและกำหนดร้อยละโดยใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนในแต่ละกลุ่มและอันดับเงินเดือนตามตารางฐานในการคำนวณที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑๒.๑ การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแต่ละคนในแต่ละครั้งให้เลื่อนได้ไม่เกินขั้นสูงของอันดับเงินเดือนที่ได้รับแต่งตั้ง

ในกรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับเงินเดือน ตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำหรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ การเลื่อนเงินเดือนให้คำนวณจากฐานในการคำนวณของอันดับเงินเดือนของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่

๑๒.๒ มิให้นำวงเงินมาหารเฉลี่ยเพื่อให้ทุกคนได้เลื่อนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

๑๒.๓ การเลื่อนเงินเดือนแต่ละคนในแต่ละครั้ง เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ

๑๒.๔ เฉพาะจำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

ข้อ ๑๓ ขั้นตอนการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๓.๑ ข้าราชการในเขตพื้นที่การศึกษา

(๑) สถานศึกษา/สพท. นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชาเสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ระดับสถานศึกษา/สพท.

(๒) สถานศึกษา/สพท. จัดทำบัญชีสรุปผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของคณะกรรมการแยกแต่ละกลุ่ม (ตามข้อ ๘) พร้อมรายงานการประชุมของคณะกรรมการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินเดือน

(๓) สพท. ส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพท. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อนำเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑๓.๒ ข้าราชการในสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษให้นำวิธีการที่ใช้กับข้าราชการในเขตพื้นที่ศึกษามาใช้โดยอนุโลม

/๑๓.๓ การสั่งเลื่อน...

๖

## ๑๓.๓ การส่งเงินเดือน

๑๓.๓.๑ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ส่งเงินเดือนให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยความเห็นชอบของ กศจ.

๑๓.๓.๒ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษนำผลการพิจารณาเงินเดือนข้าราชการในสังกัด ซึ่ง อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษให้ความเห็นชอบแล้วเสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ส่งเงินเดือน

๑๓.๓.๓ ให้ผู้มีอำนาจส่งเงินเดือนจัดให้มีการแจ้งผลการเงินเดือนแต่ละครั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแต่ละคนทราบเป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละบุคคล

การแจ้งผลการเงินเดือนให้ประกอบด้วย อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน ฐานในการคำนวณจำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน และเงินเดือนที่พึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อนตามผลการเงินเดือนนั้น

ในกรณีที่ไม่มีเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดให้แจ้งให้ผู้นั้นทราบพร้อมเหตุผลที่ไม่มีเงินเดือน

ข้อ ๑๔ การพิจารณาเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ช่วยราชการระหว่างสพท. ให้พิจารณา ดังนี้

๑๔.๑ กรณีที่มาช่วยราชการระหว่างครึ่งปี โดยมีผลการปฏิบัติงานคาบเกี่ยวกันทั้งสองทางให้เขตพื้นที่การศึกษาที่ข้าราชการมาช่วยราชการนำผลการปฏิบัติงานในช่วงก่อนที่จะช่วยราชการมาประกอบการพิจารณาแล้วแจ้งผลการพิจารณาไปยัง สพท. ต้นสังกัดเพื่อดำเนินการส่งเงินเดือน

๑๔.๒ กรณีที่มาช่วยราชการ โดยมีผลการปฏิบัติงานทางเขตพื้นที่การศึกษาที่ช่วยราชการครบครึ่งปี ให้เขตพื้นที่การศึกษาที่ข้าราชการมาช่วยราชการเป็นผู้พิจารณา แล้วแจ้งผลการพิจารณาไปให้ สพท. ต้นสังกัดเพื่อดำเนินการส่งเงินเดือน

ข้อ ๑๕ การพิจารณาเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ (ย้าย) หรือรับโอนมาจากส่วนราชการอื่นในระหว่างครึ่งปี ของการเงินเดือนแต่ละครั้ง ให้เขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้ายหรือรับโอนเป็นผู้ดำเนินการส่งเงินเดือน โดยนำผลการปฏิบัติงานจากเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการเดิมมาประกอบการพิจารณาเงินเดือนด้วย

ข้อ ๑๖ การไม่เงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใด ให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงเหตุผลให้ข้าราชการผู้นั้นทราบ และให้คณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารหลักฐานการไม่เงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นโดยละเอียดเพื่อป้องกันการร้องทุกข์ในภายหลัง

ข้อ ๑๗ การรายงานผลการปฏิบัติงานของ ผอ.สพท./ผู้รักษาราชการแทน ผอ.สพท.

ผอ.สพท./ผู้รักษาราชการแทน ผอ.สพท. จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหารการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ไปที่สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการเพื่อประกอบการพิจารณาเงินเดือนของคณะกรรมการระดับ สพฐ. ตามข้อ ๑๑.๑ (สำหรับแบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๑ และแบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๒ ให้จัดเก็บไว้ที่ สพท. ไว้อย่างน้อยสองรอบการประเมิน)

ข้อ ๑๘ การจัดเก็บผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เมื่อนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินจัดเก็บสรุปผลการประเมินของผู้ใต้บังคับบัญชาไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมก็ได้ อย่างน้อยสองรอบการประเมิน

/ข้อ ๑๕...

๗

ข้อ ๑๙ การดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามปฏิทินและใช้แบบบัญชีรายละเอียดตามที่ สพฐ. กำหนด

ข้อ ๒๐ ให้เลขาธิการ กพฐ. มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายบุญรักษ์ ยอดเพชร)  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## เอกสารแนบ 3

**ปฏิทินการโอนเงินเดือนข้าราชการ และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์  
ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)**

| ภายในวันที่                | การดำเนินการ  | หน่วยรับผิดชอบ  |
|----------------------------|---|---|
| ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗          | แจ้งโรงเรียนในสังกัดปรับปรุงและยืนยันข้อมูลบุคลากร ในระบบ EMIS  | กลุ่มบริหารงานบุคคล   |
| ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗         | แจ้งโรงเรียนนับมีตัวข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗   | โรงเรียนในสังกัด/<br>กลุ่มบริหารงานบุคคล                      |
| ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗         | แจ้งโรงเรียนให้จัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน กำหนดส่งวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชุด   | กลุ่มบริหารงานบุคคล   |
| ๒๒-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗      | ดำเนินการจัดทำข้อมูลโปรแกรมเงินเดือน  | กลุ่มบริหารงานบุคคล   |
| ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗         | จัดส่งข้อมูลครูให้แก่แต่ละโรงเรียนตรวจสอบข้อมูล   | กลุ่มบริหารงานบุคคล   |
| ๒๗-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗      | สพท. ตรวจสอบ เปรียบเทียบ ปรับปรุงข้อมูลข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ระหว่างระบบจ่ายตรงเงินเดือนกรมบัญชีกลางและข้อมูลนับมีตัวที่โรงเรียน ส่งมา โดยบันทึกข้อมูลการได้รับเงินเดือน วิชยฐานะให้เป็นปัจจุบัน   | กลุ่มบริหารงานบุคคล/<br>กลุ่มบริหารงานการเงิน<br>และสินทรัพย์ |
| ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗         | ประชุมซักซ้อมการโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)  | โรงเรียนในสังกัด/<br>กลุ่มบริหารงานบุคคล                      |
| ๑ มีนาคม ๒๕๖๗              | แจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลนับมีตัว ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ส่ง สพฐ.  | กลุ่มบริหารงานบุคคล   |
| ๑ มีนาคม ๒๕๖๗<br>(ภาคเช้า) | ๑. ประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงินฯ ระดับ สพท.<br>๒. แจ้งวงเงินการโอนเงินเดือน   | กลุ่มบริหารงานบุคคล   |
| ๑ มีนาคม ๒๕๖๗<br>(ภาคบ่าย) | คณะกรรมการบริหารวงเงินระดับสทวิทยาเขตประชุมพิจารณาบริหารวงเงินระดับสทวิทยาเขต   | สทวิทยาเขต  |
| ๓ มีนาคม ๒๕๖๗              | จัดส่งโปรแกรมโอนเงินเดือนให้กับทางโรงเรียน  | กลุ่มบริหารงานบุคคล   |
| ๔ มีนาคม ๒๕๖๗              | ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ให้ความเห็นชอบการจัดสรรวงเงินโอนเงินเดือนให้กับสถานศึกษา   | กลุ่มบริหารงานบุคคล   |
| ๖-๘ มีนาคม ๒๕๖๗            | ๑. สถานศึกษาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานและหรือผลการพิจารณาเสนอโอนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ<br>๒. สถานศึกษาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและหรือผลการพิจารณาเสนอโอนเงินเดือนข้าราชการครู/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ | โรงเรียนในสังกัด  |
| ๗ มีนาคม ๒๕๖๗              | ผู้อำนวยการโรงเรียน ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้แก่ สพท. จำนวน ๒ ชุด   | โรงเรียนในสังกัด/<br>กลุ่มบริหารงานบุคคล                      |
| ๑๒-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗          | คณะกรรมการดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา แต่ละสทวิทยาเขต   | โรงเรียนในสังกัด / สท<br>วิทยาเขต                             |
| ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗             | คณะกรรมการบริหารวงเงินระดับสทวิทยาเขตประชุมพิจารณาบริหารวงเงินระดับสทวิทยาเขต   | สทวิทยาเขต  |
| ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗             | ประธานคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ส่งข้อมูลการจัดกลุ่มผลการประเมินประสิทธิภาพฯ (ผู้บริหาร)   | กลุ่มบริหารงานบุคคล   |

| ภายในวันที่                            | การดำเนินการ   | หน่วยรับผิดชอบ   |
|--|--|--|
| ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗                         | สถานศึกษาจัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ เสนอคณะกรรมการระดับสถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาผลการปฏิบัติงานข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ  | โรงเรียนในสังกัด   |
| ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗                         | สถานศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานและหรือผลการพิจารณาเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ต่อ สหวิทยา เพื่อตรวจสอบข้อมูล   | โรงเรียนในสังกัด/<br>สหวิทยาเขต  |
| ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗<br>(ส่งออนไลน์)         | ๑. คณะกรรมการระดับสหวิทยาเขต ส่งข้อมูลการบริหารวงเงินที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ต่อ สพท. (ส่งออนไลน์)<br>๒. สถานศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานและหรือผลการพิจารณาเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ต่อ สพท. (ส่งออนไลน์)<br>๓. สหวิทยาเขตรายงานผลการปฏิบัติงานและหรือผลการพิจารณาเสนอเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ต่อ สพท. (ส่งออนไลน์) | โรงเรียนในสังกัด/<br>สหวิทยาเขต/<br>กลุ่มบริหารงานบุคคล                  |
| ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗<br>(ส่งเอกสารด้วยตนเอง) | ๑. สถานศึกษานำส่งเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานและหรือผลการพิจารณาเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ต่อ สพท.<br>๒. สหวิทยาเขตนำส่งเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานและหรือผลการพิจารณาเสนอ เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ต่อ สพท.<br>๓. นำส่งเอกสารการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ต่อ สพท. พร้อมตรวจสอบและลงนามรับรองข้อมูลการเลื่อนเงินเดือน   | กลุ่มบริหารงานบุคคล/<br>โรงเรียนในสังกัด                                 |
| ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗                         | สพท.จัดทำบัญชีรายละเอียดเสนอขอและพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำใน สพท. และ ผอ.สถานศึกษา ต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ในระดับ สพท.  | กลุ่มบริหารงานบุคคล  |
| ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗                         | ๑. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา<br>๒. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)<br>๓. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุรินทร์ และตำแหน่งศึกษานิเทศก์)   | กลุ่มบริหารงานบุคคล  |
| ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗                         | ประชุมคณะอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ให้ความเห็นชอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๗)   | คณะอนุกรรมการ<br>อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่<br>การศึกษา/กลุ่ม<br>บริหารงานบุคคล |
| ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗                         | ๑. แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้แก่โรงเรียนดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ตำแหน่งครู และตำแหน่งครู<br>๓.แจ้งผลการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำให้แก่โรงเรียน ในสังกัดจัดทำคำสั่งเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ   | กลุ่มบริหารงานบุคคล/<br>โรงเรียนในสังกัด                                 |
| ๒๑ เมษายน ๒๕๖๗                         | ๑.บันทึกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในระบบจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง<br>๒.บันทึกคำสั่งเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำในระบบจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง  | กลุ่มบริหารงานบุคคล  |

หมายเหตุ ปฏิทินการปฏิบัติงานอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์  
ที่ ๑๙๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของ  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับ กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่ง กฎ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของผลสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก ปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครู เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน และเรื่องอื่นๆ

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ในรอบครั้งปีแรก ระยะเวลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลแก่ทางราชการ จึงมอบหมายให้คณะกรรมการเป็นผู้ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ วางแผน กำกับดูแล ให้คำปรึกษาการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรม และเหมาะสม บังเกิดผลดีต่อราชการร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตลอดจนให้การสนับสนุนทรัพยากร บุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี

|     |                         |  |               |
|-----|-------------------------|--|---------------|
| ๑.๑ | นายสำเริง บุญโต         | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์    | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | นายพงศ์ศาสตร์ ไพรสินธุ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ | กรรมการ       |
| ๑.๓ | นายวิเชียร วาพัดไทย     | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ | กรรมการ       |
| ๑.๔ | นายเทิดภูมิ ยั่งยืน     | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ | กรรมการ       |
| ๑.๕ | นายสมศักดิ์ บุญโต       | ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิทยาคาร                             | กรรมการ       |
| ๑.๖ | นายจิระพรรณ เพ็ชรมี     | ผู้อำนวยการโรงเรียนสิรินธร                                 | กรรมการ       |

/๑.๗ นายแซม...

-๒-

|      |                       |   |                     |
|------|-----------------------|---|---------------------|
| ๑.๗  | นายแซม มุ่งดี         | ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมพระประชาสรรค์     | กรรมการ             |
| ๑.๘  | นายบุญศักดิ์ บุญจง    | ผู้อำนวยการโรงเรียนศิขรภูมิพิสัย        | กรรมการ             |
| ๑.๙  | นายวิชัย สาสิงาม      | ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าตูมประชาเสรมวิทย์ | กรรมการ             |
| ๑.๑๐ | นายรณรง วงศ์คำจันทร์  | ผู้อำนวยการโรงเรียนรัตนบุรี             | กรรมการ             |
| ๑.๑๑ | นายพศิน บัวหุ้ง       | ผู้อำนวยการโรงเรียนพนมดงรักวิทยา        | กรรมการ             |
| ๑.๑๒ | นายพิศิษฐ์ ไพโรสินธุ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนสังขะ                | กรรมการ             |
| ๑.๑๓ | นายเสนอ ประพันธ์      | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล          | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๔ | นายเก่งกานต์ แก่นดี   | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนศิขรภูมิพิสัย  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑.๑๕ | นางจิราณูช แสนดี      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑.๑๖ | นางสาวกนกกร ฝ่ายสิงห์ | นักทรัพยากรบุคคล พนักงานราชการ          | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**๒. คณะกรรมการ ชุดที่ ๑** มีหน้าที่ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษาในสหวิทยาเขต ๑ โดยพิจารณาจากเครื่องมือประเมินฯ และผลที่เกิดกับโรงเรียน ผู้บริหาร ครูและนักเรียน เช่น งานมหกรรมวิชาการ,รางวัลของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียนและรางวัลอื่นๆ ประกอบด้วย

|     |                             |   |                         |
|-----|-----------------------------|---|-------------------------|
| ๒.๑ | นายสำเร็จ บุญโต             | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาสุรินทร์ | ประธานกรรมการ           |
| ๒.๒ | นายสมศักดิ์ บุญโต           | ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิทยาคาร                              | กรรมการ                 |
| ๒.๓ | นางสุภัตตรา อัญภัทร์อริยกุล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                   | กรรมการ                 |
| ๒.๔ | นายสังเวียน ประคองชื่อ      | ผู้อำนวยการโรงเรียนมทิววิทยา                                | กรรมการและ<br>เลขานุการ |

**๓. คณะกรรมการ ชุดที่ ๒** มีหน้าที่ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษาในสหวิทยาเขต ๒ โดยพิจารณาจากเครื่องมือประเมินฯ และผลที่เกิดกับโรงเรียน ผู้บริหาร ครูและนักเรียน เช่น งานมหกรรมวิชาการ,รางวัลของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียนและรางวัลอื่นๆ ประกอบด้วย

|     |                    |   |                         |
|-----|--------------------|---|-------------------------|
| ๓.๑ | นายสำเร็จ บุญโต    | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาสุรินทร์ | ประธานกรรมการ           |
| ๓.๒ | นายจิระพรรณ เพ็ญมี | ผู้อำนวยการโรงเรียนสิรินธร                                  | กรรมการ                 |
| ๓.๓ | นายกฤษฎากร แก่นดี  | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                   | กรรมการ                 |
| ๓.๔ | นายคมกฤษ ยินดี     | ผู้อำนวยการโรงเรียนโชคเพชรพิทยา                             | กรรมการและ<br>เลขานุการ |

/๔. คณะกรรมการ....

- ๓ -

**๔. คณะกรรมการ ชุดที่ ๓** มีหน้าที่ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษาในสหวิทยาเขต ๓ โดยพิจารณาจากเครื่องมือประเมินฯ และผลที่เกิดกับโรงเรียน ผู้บริหาร ครูและนักเรียน เช่น งานมหกรรมวิชาการ,รางวัลของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียนและรางวัลอื่นๆ ประกอบด้วย

|     |                     |  |                         |
|-----|---------------------|--|-------------------------|
| ๔.๑ | นายวิเชียร วาฬัดไทย | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาสุรินทร์ | ประธานกรรมการ           |
| ๔.๒ | นายแซม มุ่งดี       | ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมพระประชาสรรค์                            | กรรมการ                 |
| ๔.๓ | นางณัฐกานต์ ปี่แห่  | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                      | กรรมการ                 |
| ๔.๔ | นายชำนาญ เกตุโสระ   | ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองสนธิวิทยา                               | กรรมการและ<br>เลขานุการ |

**๕. คณะกรรมการ ชุดที่ ๔** มีหน้าที่ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษาในสหวิทยาเขต ๔ โดยพิจารณาจากเครื่องมือประเมินฯ และผลที่เกิดกับโรงเรียน ผู้บริหาร ครูและนักเรียน เช่น งานมหกรรมวิชาการ,รางวัลของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียนและรางวัลอื่นๆ ประกอบด้วย

|     |                         |  |                         |
|-----|-------------------------|--|-------------------------|
| ๕.๑ | นายวิเชียร วาฬัดไทย     | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาสุรินทร์ | ประธานกรรมการ           |
| ๕.๒ | นายบุญศักดิ์ บุญจง      | ผู้อำนวยการโรงเรียนศิรภูมิพิสัย                                | กรรมการ                 |
| ๕.๓ | นายวิชัยวัฒน์ ทองแมน    | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                      | กรรมการ                 |
| ๕.๔ | นายชัยสิทธิ์ คุณสวัสดิ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                      | กรรมการ                 |
| ๕.๕ | นายนิยม สุขทอง          | ผู้อำนวยการโรงเรียนกุดไผ่ประชาสรรค์                            | กรรมการ<br>และเลขานุการ |

**๖. คณะกรรมการ ชุดที่ ๕** มีหน้าที่ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษาในสหวิทยาเขต ๕ โดยพิจารณาจากเครื่องมือประเมินฯ และผลที่เกิดกับโรงเรียน ผู้บริหาร ครูและนักเรียน เช่น งานมหกรรมวิชาการ,รางวัลของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียนและรางวัลอื่นๆ ประกอบด้วย

|     |                       |  |                         |
|-----|-----------------------|--|-------------------------|
| ๖.๑ | นายเทิดภูมิ ยั่งยืน   | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาสุรินทร์ | ประธานกรรมการ           |
| ๖.๒ | นายวิชัย สาสิงาม      | ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าตูมประชาเสรมวิทย์                        | กรรมการ                 |
| ๖.๓ | นางสร้อยเพชร วุฒิมงาม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                      | กรรมการ                 |
| ๖.๔ | นายทศพร สมพันธ์       | ผู้อำนวยการโรงเรียนลานทรายพิทยาคม                              | กรรมการ<br>และเลขานุการ |

/๗. คณะกรรมการ...

-๔-

**๗. คณะกรรมการ ชุดที่ ๖** มีหน้าที่ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษา ในสหวิทยาเขต ๖ โดยพิจารณาจากเครื่องมือประเมินฯ และผลที่เกิดกับโรงเรียน ผู้บริหาร ครูและนักเรียน เช่น งานมหกรรมวิชาการ,รางวัลของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียนและรางวัลอื่นๆ ประกอบด้วย

|     |                       |  |               |
|-----|-----------------------|--|---------------|
| ๗.๑ | นายเทิดภูมิ ยั่งยืน   | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาสุรินทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ | นายยรรยง วงศ์คำจันทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนรัตนบุรี                                    | กรรมการ       |
| ๗.๓ | นายวรวิทย์ วุฒิมยา    | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                      | กรรมการ       |
| ๗.๔ | นางสาวพรรณภวดี บุญสด  | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                      | กรรมการ       |
| ๗.๕ | นายยุทธศาสตร์ แก้วดี  | ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุศรีนคร                                  | กรรมการ       |

และเลขานุการ

**๘. คณะกรรมการ ชุดที่ ๗** มีหน้าที่ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษา ในสหวิทยาเขต ๗ โดยพิจารณาจากเครื่องมือประเมินฯ และผลที่เกิดกับโรงเรียน ผู้บริหาร ครูและนักเรียน เช่น งานมหกรรมวิชาการ,รางวัลของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียนและรางวัลอื่นๆ ประกอบด้วย

|     |                          |  |               |
|-----|--------------------------|--|---------------|
| ๘.๑ | นายพงศ์ศาสตร์ ไพโรสินธุ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาสุรินทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ | นายพศิน บัวหุ้ง          | ผู้อำนวยการโรงเรียนพนมดงรักวิทยา                               | กรรมการ       |
| ๘.๓ | นายพิจิตร อุตตะโปน       | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                      | กรรมการ       |
| ๘.๔ | นายบุญเกิด กองสุข        | ผู้อำนวยการโรงเรียนไทรแก้ววิทยา                                | กรรมการ       |

และเลขานุการ

**๙. คณะกรรมการ ชุดที่ ๘** มีหน้าที่ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษา ในสหวิทยาเขต ๘ โดยพิจารณาจากเครื่องมือประเมินฯ และผลที่เกิดกับโรงเรียน ผู้บริหาร ครูและนักเรียน เช่น งานมหกรรมวิชาการ,รางวัลของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียนและรางวัลอื่นๆ ประกอบด้วย

|     |                          |  |               |
|-----|--------------------------|--|---------------|
| ๙.๑ | นายพงศ์ศาสตร์ ไพโรสินธุ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาสุรินทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ | นายพิศิษฐ์ ไพโรสินธุ์    | ผู้อำนวยการโรงเรียนสังขะ                                       | กรรมการ       |
| ๙.๓ | นายสดี ไกพย์กลอน         | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ                                      | กรรมการ       |
| ๙.๔ | นายธชยต์ บุญเยี่ยม       | ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีณรงค์พิทยาลัย                            | กรรมการ       |

และเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสำเร็จ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

## มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## ๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....

.....

.....

### ๗. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๗.๑) สรุปข้อมูลจากระบบ นิเทศ ติดตาม สพม.สุรินทร์ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
เปิดระบบส่งเปิดชั้นเรียนออนไลน์ ( ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ )

#### ๑. สรุปการเปิดชั้นเรียนแยกกลุ่มสาระการเรียนรู้

| กลุ่มสาระการเรียนรู้        | ONSITE | ONLINE | ทั้งหมด |
|-----------------------------|--------|--------|---------|
| การงานอาชีพ                 | 6      | 147    | 153     |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน        | 1      | 28     | 29      |
| คณิตศาสตร์                  | 15     | 302    | 317     |
| ภาษาต่างประเทศ              | 13     | 340    | 353     |
| ภาษาไทย                     | 10     | 231    | 241     |
| วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี     | 17     | 544    | 561     |
| ศิลปศึกษา ดนตรี นาฏศิลป์    | 9      | 124    | 133     |
| สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | 8      | 252    | 260     |
| สุขศึกษา พลศึกษา            | 5      | 116    | 121     |
| รวม                         | 84     | 2,084  | 2,168   |

#### ๒. สรุปการเปิดชั้นเรียนแยกรายโรงเรียน

| โรงเรียน                | จำนวนครู | เปิดชั้นเรียน | ร้อยละ | ตามปฏิทิน | ออนไลน์ |
|-------------------------|----------|---------------|--------|-----------|---------|
| โรงเรียนชุมพลวิทยาสรรค์ | 68       | 68            | 100.00 | 0         | 68      |
| โรงเรียนสวายวิทยาคาร    | 35       | 35            | 100.00 | 0         | 35      |
| โรงเรียนบุแกรงวิทยาคม   | 27       | 27            | 100.00 | 0         | 27      |

| โรงเรียน                           | จำนวนครู | เปิดชั้นเรียน | ร้อยละ | ตามปฏิทิน | ออนไลน์ |
|------------------------------------|----------|---------------|--------|-----------|---------|
| โรงเรียนเทพอุดมวิทยา               | 19       | 19            | 100.00 | 0         | 19      |
| โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม            | 19       | 19            | 100.00 | 0         | 19      |
| โรงเรียนสุรินทร์พิทยาคม            | 17       | 17            | 100.00 | 0         | 17      |
| โรงเรียนดอนแร่วิทยา                | 17       | 17            | 100.00 | 0         | 17      |
| โรงเรียนธาตุศรีนคร                 | 17       | 17            | 100.00 | 0         | 17      |
| โรงเรียนหนองขุนศรีวิทยา            | 17       | 17            | 100.00 | 4         | 13      |
| โรงเรียนศรีณรงค์พิทยาลัย           | 16       | 16            | 100.00 | 0         | 16      |
| โรงเรียนสุรินทร์ภักดี              | 15       | 15            | 100.00 | 0         | 15      |
| โรงเรียนนาบัววิทยา                 | 15       | 15            | 100.00 | 0         | 15      |
| โรงเรียนจารย์วิทยาการ              | 15       | 15            | 100.00 | 0         | 15      |
| โรงเรียนโนนแท่นพิทยาคม             | 14       | 14            | 100.00 | 0         | 14      |
| โรงเรียนตาเบาวิทยา                 | 14       | 14            | 100.00 | 3         | 11      |
| โรงเรียนตั้งใจพิทยาคม              | 13       | 13            | 100.00 | 0         | 13      |
| โรงเรียนบึงนครประจักษ์ศิลปาคม      | 13       | 13            | 100.00 | 0         | 13      |
| โรงเรียนทุ่งกุลาพิทยาคม            | 12       | 12            | 100.00 | 2         | 10      |
| โรงเรียนทับโพธิ์พัฒนวิทย์          | 12       | 12            | 100.00 | 0         | 12      |
| โรงเรียนแร่วิทยา                   | 12       | 12            | 100.00 | 0         | 12      |
| โรงเรียนมหารัตนวิทยา               | 10       | 10            | 100.00 | 2         | 8       |
| โรงเรียนบัวเชดวิทยา                | 96       | 93            | 96.88  | 0         | 93      |
| โรงเรียนโคกตะเคียนวิทยา            | 30       | 29            | 96.67  | 0         | 29      |
| โรงเรียนหนองแวงพิทยาคม             | 30       | 29            | 96.67  | 0         | 29      |
| โรงเรียนเชื้อเพลิงวิทยา            | 24       | 23            | 95.83  | 0         | 23      |
| โรงเรียนตากวางวิทยา รัชมังคลาภิเษก | 19       | 18            | 94.74  | 0         | 18      |
| โรงเรียนช้างบุญวิทยา               | 16       | 15            | 93.75  | 0         | 15      |
| โรงเรียนหนองสนธิวิทยา              | 16       | 15            | 93.75  | 0         | 15      |
| โรงเรียนขนาดมอญพิทยาคม             | 42       | 39            | 92.86  | 0         | 39      |
| โรงเรียนวังข่าพัฒนา                | 14       | 13            | 92.86  | 0         | 13      |
| โรงเรียนหนองฮีวิทยา                | 12       | 11            | 91.67  | 0         | 11      |

| โรงเรียน                        | จำนวนครู | เปิดชั้นเรียน | ร้อยละ | ตามปฏิทิน | ออนไลน์ |
|---------------------------------|----------|---------------|--------|-----------|---------|
| โรงเรียนสุรวิทยาคาร             | 156      | 142           | 91.03  | 0         | 142     |
| โรงเรียนแกศึกษาพัฒนา            | 22       | 20            | 90.91  | 0         | 20      |
| โรงเรียนศรีรามประชาสรรค์        | 14       | 12            | 85.71  | 0         | 12      |
| โรงเรียนสำโรงทาบพิทยาคม         | 69       | 59            | 85.51  | 0         | 59      |
| โรงเรียนไทรแก้ววิทยา            | 19       | 16            | 84.21  | 0         | 16      |
| โรงเรียนแฉ่งมุดวิทยา            | 36       | 30            | 83.33  | 8         | 26      |
| โรงเรียนนารายณ์คำผงวิทยา        | 30       | 25            | 83.33  | 0         | 25      |
| โรงเรียนโนนเทพ                  | 18       | 15            | 83.33  | 0         | 15      |
| โรงเรียนรัตนบุรี                | 114      | 94            | 82.46  | 0         | 94      |
| โรงเรียนพญารามวิทยา             | 16       | 13            | 81.25  | 0         | 13      |
| โรงเรียนมัธยมทับทิมสยาม 04      | 15       | 12            | 80.00  | 0         | 12      |
| โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน            | 128      | 100           | 78.13  | 0         | 100     |
| โรงเรียนกุดไผทประชาสรรค์        | 17       | 13            | 76.47  | 3         | 10      |
| โรงเรียนรามวิทยา รัชมังกลาภิเษก | 56       | 42            | 75.00  | 0         | 42      |
| โรงเรียนกระเทียมวิทยา           | 43       | 32            | 74.42  | 0         | 32      |
| โรงเรียนโชคเพชรพิทยา            | 15       | 11            | 73.33  | 0         | 11      |
| โรงเรียนเมืองแกพิทยาสรรค์       | 14       | 10            | 71.43  | 0         | 10      |
| โรงเรียนพรหมเทพพิทยาคม          | 14       | 10            | 71.43  | 0         | 10      |
| โรงเรียนห้วยจิ้งจอกวิทยา        | 27       | 19            | 70.37  | 0         | 19      |
| โรงเรียนสิรินธร                 | 150      | 104           | 69.33  | 12        | 92      |
| โรงเรียนลานทรายพิทยาคม          | 25       | 17            | 68.00  | 0         | 17      |
| โรงเรียนแสงทรัพย์ประชาวิทยาคาร  | 9        | 6             | 66.67  | 3         | 3       |
| โรงเรียนพระแก้ววิทยา            | 16       | 10            | 62.50  | 0         | 10      |
| โรงเรียนมัธยมจารพัตวิทยา        | 13       | 8             | 61.54  | 3         | 5       |
| โรงเรียนสุรพินท์พิทยา           | 79       | 48            | 60.76  | 0         | 48      |
| โรงเรียนนาดีวิทยา               | 32       | 18            | 56.25  | 8         | 10      |
| โรงเรียนเมืองบัววิทยา           | 25       | 14            | 56.00  | 4         | 10      |
| โรงเรียนสนมวิทยาคาร             | 53       | 29            | 54.72  | 0         | 29      |

| โรงเรียน                     | จำนวนครู     | เปิดชั้นเรียน | ร้อยละ       | ตามปฏิทิน  | ออนไลน์      |
|------------------------------|--------------|---------------|--------------|------------|--------------|
| โรงเรียนแคลศิริวิทยา         | 31           | 16            | 51.61        | 0          | 16           |
| โรงเรียนประสาทวิทยาคาร       | 157          | 78            | 49.68        | 0          | 78           |
| โรงเรียนท่าตูมประชาเสรมวิทย์ | 98           | 48            | 48.98        | 0          | 48           |
| โรงเรียนโคกยางวิทยา          | 25           | 12            | 48.00        | 5          | 7            |
| โรงเรียนยางวิทยาคาร          | 19           | 9             | 47.37        | 0          | 9            |
| โรงเรียนพนมดงรักวิทยา        | 66           | 31            | 46.97        | 0          | 31           |
| โรงเรียนศรีปทุมพิทยาคม       | 15           | 7             | 46.67        | 0          | 7            |
| โรงเรียนสังขะ                | 101          | 46            | 45.54        | 0          | 46           |
| โรงเรียนมัธยมศรีสำเภาลูน     | 16           | 7             | 43.75        | 0          | 7            |
| โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์     | 102          | 42            | 41.18        | 14         | 28           |
| โรงเรียนเปิดพิทยาสรรค์       | 30           | 12            | 40.00        | 0          | 12           |
| โรงเรียนทุ่งมนวิทยาคาร       | 19           | 7             | 36.84        | 4          | 3            |
| โรงเรียนขาวใหญ่วิทยา         | 11           | 4             | 36.36        | 0          | 4            |
| โรงเรียนท่าสว่างวิทยา        | 14           | 5             | 35.71        | 0          | 5            |
| โรงเรียนเทนมีย์มิตรประชา     | 19           | 6             | 31.58        | 0          | 6            |
| โรงเรียนศีขรภูมิพิสัย        | 130          | 39            | 30.00        | 0          | 39           |
| โรงเรียนศรีสุขวิทยา          | 23           | 6             | 26.09        | 4          | 2            |
| โรงเรียนสินรินทร์วิทยา       | 40           | 9             | 22.50        | 9          | 0            |
| โรงเรียนเมืองสิ่งวิทยา       | 15           | 3             | 20.00        | 3          | 0            |
| โรงเรียนสุรินทร์ราชมงคล      | 22           | 3             | 13.64        | 3          | 0            |
| โรงเรียนลำพลับพลวิทยาคาร     | 15           | 2             | 13.33        | 0          | 2            |
| โรงเรียนพนาสนวิทยา           | 28           | 3             | 10.71        | 3          | 0            |
| โรงเรียนตานีวิทยา            | 40           | 4             | 10.00        | 3          | 1            |
| โรงเรียนกาบเชิงวิทยา         | 49           | 0             | 0.00         | 0          | 0            |
| โรงเรียนปราสาทเบงวิทยา       | 15           | 0             | 0.00         | 0          | 0            |
| โรงเรียนศรีไผทสมันต์         | 14           | 0             | 0.00         | 0          | 0            |
| <b>รวม</b>                   | <b>3,035</b> | <b>2,010</b>  | <b>66.23</b> | <b>100</b> | <b>1,914</b> |

3. เปรียบเทียบการเปิดชั้นเรียนภาคเรียนที่ 1/2566 และ 2/2566 1/2566 จำนวนครูเปิดชั้นเรียน 1664 คน ร้อยละ 54.36 2/2566 จำนวนครูที่เปิดชั้นเรียน 2010 คน ร้อยละ 66.23 เพิ่มขึ้น 346 คน ร้อยละ 11.87

### ๗.๒) การส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ตามที่กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษารายในสถานศึกษา โดยจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี และให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จัดทำหนังสือตามที่อ้างถึง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งรายชื่อและจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องยกระดับคุณภาพตามนโยบายเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ) นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ และนโยบายเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักทดสอบทางการศึกษา พิจารณาแล้วเห็นควรแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต เพื่อขอความร่วมมือดำเนินการ ดังนี้

จัดส่งรายชื่อสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตพื้นที่การศึกษาละ ๑๒ แห่ง โดยพิจารณาจัดส่งรายชื่อสถานศึกษาเรียงลำดับตามเงื่อนไขความสำคัญ ได้แก่

- ๑) สถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างสอบ PISA ปี ๒๐๒๒ (จำนวน 3 โรงเรียน)
- ๒) สถานศึกษาที่ต้องได้รับการช่วยเหลือเป็นพิเศษ
- ๓) สถานศึกษาที่ครบรอบกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอก

ผ่านทางระบบรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) เพื่อให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เชื่อมโยงเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบ Automated QA ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยสำนักทดสอบทางการศึกษาจะตรวจสอบข้อมูลและรายงานให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป



ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/๑ ๑๕๖๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินงานเกี่ยวกับแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)  
ที่ มศ ๐๐๐๖/๒๑๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย QR CODE ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ของสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี และให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จัดทำหนังสือตามที่อ้างถึง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งรายชื่อและจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องยกระดับคุณภาพ ตามนโยบายเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และนโยบายเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักทดสอบทางการศึกษา พิจารณาแล้วเห็นควรแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต เพื่อขอความร่วมมือดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ผ่านระบบรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา แบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยสำนักทดสอบทางการศึกษา กำหนดชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ใหม่ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาเข้าใช้งานระบบ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. จัดส่งรายชื่อสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตพื้นที่การศึกษาละ ๑๒ แห่ง โดยพิจารณาจัดส่งรายชื่อสถานศึกษาเรียงลำดับตามเงื่อนไขความสำคัญ ได้แก่ ๑) สถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างสอบ PISA ปี ๒๐๒๒ ๒) สถานศึกษาที่ต้องได้รับการช่วยเหลือเป็นพิเศษ และ ๓) สถานศึกษาที่ครบรอบกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอก ผ่านทางระบบรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) เพื่อให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

เชื่อมโยง...

-๒-

เชื่อมโยงข้อมูล ผ่านระบบ Automated QA ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยสำนักทดสอบทางการศึกษา จะตรวจสอบข้อมูลและรายงานให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางเกศทิพย์ ศุภวานิช)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักทดสอบทางการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๕๗ - ๘

๗.๓ งานมหกรรมวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
มติที่ประชุม

.....

.....

.....

๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

.....

.....

.....

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

.....

.....

.....

๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
มติที่ประชุม

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....