

ระเบียบวาระการประชุมเชิงปฏิบัติการ
ประธานกรรมการเครือข่ายสหวิทยาเขต ๑ - ๘
ครั้งที่ ๘ /๒๕๖๗

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคชาธาร อาคารเศวตกฤษร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

<http://www.secondary๓๓.go.th/category/reportconfer/>

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

๑. กลุ่มอำนาจการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. กลุ่มนโยบายและแผน

๒.๑) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ เขื่อนสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสรุปผลการดำเนินงานภาพความสำเร็จ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นต่อแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีงามในองค์กร เสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ
ผู้มีผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๖๙ คน

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| ๑. ผู้บริหารการศึกษา | จำนวน ๔ คน |
| ๒. ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด | จำนวน ๘๕ โรงเรียน |
| ๓. ผู้ทรงคุณวุฒิใน กต.ปน. | จำนวน ๑๑ คน |
| ๔. ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม | จำนวน ๑๐ คน |
| ๕. ศึกษานิเทศก์ทุกคน | จำนวน ๑๒ คน |
| ๕. ตัวแทนข้าราชการครู | จำนวน ๔ คน |
| ๖. บุคลากรใน สพม.สุรินทร์ | จำนวน ๔๑ คน |
| ๗. วิทยากร | จำนวน ๒ คน |

๓.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๔. กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๗. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๗.๑) ทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานของเขตพื้นที่ และสถานศึกษาเพื่อส่งเสริมสมรรถนะ
และความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์และด้านวิทยาศาสตร์
ระดับสถานศึกษา

๑. ผู้บริหารตั้งคนทำงาน PISA ของสถานศึกษา (วิทยาศาสตร์/คณิตศาสตร์/การอ่าน)
เพื่อดำเนินการดังนี้

- ๑.๑ ศึกษาความเป็นมาและความสำคัญของการประเมินผลความฉลาดรู้ของผู้เรียน (PISA)
- ๑ ๒ ศึกษาชุดพัฒนาความฉลาดรู้ทั้ง ๑๗ เล่ม โดยละเอียด

๒. ชี้แจงครูและบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาเกี่ยวกับ

- ๒.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของ PISA
- ๒.๒ แผนปฏิบัติงาน PISA ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของสถานศึกษา

๓. ดำเนินการให้ครูทุกคน "ดาวน์โหลด" ชุดพัฒนาความฉลาดรู้ทั้ง ๑๗ เล่ม Poster ๒ แผ่น
จาก QR Code ข้างล่าง เพื่อศึกษารายละเอียดต่าง ๆ ในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อนำไปใช้ในการการสอน
และในการฝึกนักเรียน รวมถึงการจัดให้นักเรียนได้มีประสบการณ์ในการทำข้อสอบแบบ Computer Based
ด้วย

๔. สร้างความเข้าใจและความตระหนักให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และชั้นมัธยมศึกษา
ปีที่ ๓ ทุกคน เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับ

- ๔.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของ PISA

๔.๒ สิ่งที่จะขอให้นักเรียนปฏิบัติในปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เน้นว่า จะช่วยให้นักเรียนยกระดับความฉลาดรู้ทั้งด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์สูงขึ้น ผู้ที่มีความฉลาดรู้ด้านดังกล่าวสูง จะมีโอกาสประสบความสำเร็จสูงขึ้นไปด้วย ทั้งด้านการดำรงชีวิต ด้านการประกอบอาชีพ และด้านการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม)

๕. จัดทำแผนปฏิบัติงาน PISA ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในระดับการนำไปใช้ในห้องเรียน ในภาพรวมของสถานศึกษา ซึ่งมีเค้าโครงของการออกแบบแผนการปฏิบัติงาน ดังนี้ (มีการออกแบบต้นแบบผ่านแกนนำระดับเขตพื้นที่ในการอบรมฯ ทุกภูมิภาคแล้ว)

๕.๑ กิจกรรมในชุดพัฒนาความฉลาดรู้ด้านการอ่านในเล่มที่ ๓

โรงเรียนวางแผนจะนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน.....กิจกรรม ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน.....กิจกรรม

๕.๒ กิจกรรมในชุดพัฒนาความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์ในเล่มที่ ๓

โรงเรียนวางแผนจะนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน.....กิจกรรม ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน.....กิจกรรม

๕.๓ กิจกรรมในชุดพัฒนาความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ในเล่มที่ ๓

โรงเรียนวางแผนจะนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน.....กิจกรรม ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน.....กิจกรรม

๕.๔ แบบฝึกในชุดพัฒนาความฉลาดรู้ด้านการอ่านในเล่มที่ ๔

โรงเรียนวางแผนจะนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน.....กิจกรรม ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน.....กิจกรรม

๕.๕ แบบฝึกในชุดพัฒนาความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์ในเล่มที่ ๔

โรงเรียนวางแผนจะนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน.....ชุด ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน.....ชุด

๕.๖ แบบฝึกในชุดพัฒนาความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ในเล่มที่ ๔

โรงเรียนวางแผนจะนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน.....ชุด ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน.....ชุด

๕.๗ การฝึกทำข้อสอบบนคอมพิวเตอร์โดยใช้ระบบ Offline

โรงเรียนวางแผนให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนทุกคน ฝึกทำในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน.....ครั้ง ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน.....ครั้ง

๕.๘ การฝึกทำข้อสอบบนคอมพิวเตอร์ โดยใช้ระบบ Online (PISA like) ของ สสวท.

โรงเรียนวางแผนให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนทุกคนฝึกทำในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน.....ครั้ง ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน.....ครั้ง

๕.๙ การฝึกทำข้อสอบบนคอมพิวเตอร์ โดยใช้ระบบ Online (PISA Style) ของ สพฐ.

โรงเรียนวางแผนให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนทุกคนฝึกทำในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน.....ครั้ง ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน.....ครั้ง

* หมายเหตุ สามารถปรับได้ตามบริบทของโรงเรียน



เว็บไซต์ PISA CENTER OBEK

- เอกสาร: ชุดพัฒนาความฉลาดรู้
- POSTER: ชุดพัฒนาความฉลาดรู้
- แนวทางการนำเสนอแบบทดสอบ PISA ไปใช้ในการวัดและประเมินผลผู้เรียน
- คลิปวิดีโอ: การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะความฉลาดรู้ ของผู้เรียน สำหรับวิทยากรแกนนำ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- คลิปวิดีโอ: การประชุมชี้แจงการดำเนินการยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ - ระบบข้อสอบออนไลน์ PISA STYLE พร้อมคู่มือการใช้งาน PISA STYLE
- ระบบข้อสอบ PISA (สสวท.) แบบออนไลน์

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๑.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑.๑) กิจกรรมวิ่งเพื่อน้อง สพม.สุรินทร์ มินิมาราธอน ครั้งที่ ๓

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ มีกำหนดจัดกิจกรรม วิ่งเพื่อน้อง สพม.สุรินทร์มินิมาราธอน ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

มอบหมายผู้รับผิดชอบ

๑) คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่จัดงานวิ่ง ห้องสุขา ระบบน้ำ ระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง
เต็นท์จุดให้บริการอาหารและน้ำดื่ม จุดเช็คอิน จัดเตรียมตกแต่งสถานที่สำหรับผู้ร่วมงานและบริบทโดยรอบ
มอบสหวิทยาเขต ๑ เดิม..... จำนวนเงิน.....บาท

๒) คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการจัดการแข่งขัน Mini Marathon ๑๐ K (เดิม ๕,๐๐๐ บาท)
คณะกรรมการประสานงานพยาบาล รถฉุกเฉิน **สหวิทยาเขต ๒ จำนวนเงิน.....บาท**

๓) คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขัน ประเภท Funrun ๕ k **มอบสหวิทยาเขต ๓ เดิม ๓,๐๐๐ บาท**
จำนวนเงิน.....บาท

๔) คณะกรรมการฝ่ายรับสมัครบุคคลภายใน บุคคลภายนอก แจกเสื้อ เบอร์วิ่ง **มอบสหวิทยาเขต ๔**
เดิม ๗,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน.....บาท

๕) คณะกรรมการฝ่ายบริการน้ำดื่มเส้นระหว่างทางวิ่ง วิทยาศาสตร์การกีฬา จุดให้บริการสเปรย์
แก้ปวด **มอบสหวิทยาเขต ๕ เดิม ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน.....บาท**

๖) คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ พิธีกร ลำดับพิธี มอบถ้วยรางวัล มอบเกียรติบัตรผู้สนับสนุน
นำออกกำลังกาย **มอบสหวิทยาเขต ๖ เดิม ๑,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน.....บาท**

๗) คณะกรรมการฝ่ายจราจร กำหนดจุดจอดรถ ป้ายกำหนดสถานที่จอดรถ และความปลอดภัย
ระหว่างเส้นทางวิ่ง **มอบสหวิทยาเขต ๗ เดิม บาท จำนวนเงิน.....บาท**

๘) คณะกรรมการฝ่ายปฐมภูมิ ต้อนรับ ผู้ทรงคุณวุฒิ แขกผู้ร่วมงาน อาหารว่าง เครื่องดื่ม
มอบสหวิทยาเขต ๘ เดิม ๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน.....บาท

๙) คณะกรรมการฝ่ายซุ่มจุดปล่อยตัว เข้าเส้นชัย มอบ สพม.สุรินทร์ **จำนวนเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท**

๑๐) คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารสำหรับนักวิ่ง **มอบแต่ละสหวิทยาเขต เขตละ ๑ ซุ้ม**
สพม.สุรินทร์ ๑ ซุ้ม ซุ้มละไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท

รายชื่อผู้สนับสนุน (สปอนเซอร์)

ผู้สนับสนุน (สปอนเซอร์) วึ่งเพื่อน้อง สพม.สุรินทร์ ครั้งที่ 3				
ที่	ผู้สนับสนุน	จำนวนเงิน	ผู้ประสานงาน	หมายเหตุ
1	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์ จำกัด	10,000	สพม.สุรินทร์	จ่ายแล้ว
2	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุรินทร์ จำกัด	10,000	สพม.สุรินทร์	จ่ายแล้ว
3	นายแพทย์จำรัส ภูริภูมิ	10,000	สพม.สุรินทร์	จ่ายแล้ว
4	โรงน้ำแข็งวรรณเทพ		สพม.สุรินทร์	
5	บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด	10,000	สพม.สุรินทร์	
	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญเกียรติ	20,000	สพม.สุรินทร์	
6	บริษัทสตูดิโอแคร์ จำกัด	10,000	สหวิทยาเขต 1	จ่ายแล้ว
7	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจนเทรนดิง จำกัด		สหวิทยาเขต 1	
8	บริษัท บางกอกซอฟแวร์ จำกัด		สหวิทยาเขต 1	
9	บริษัททลายซิสเต็มส์ จำกัด	10,000	สหวิทยาเขต 1	จ่ายแล้ว
10	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุรีรัมย์คอมพิวเตอร์	5,000	สหวิทยาเขต 1	จ่ายแล้ว
11	ร้านเพลย์สปอร์ต	10,000	สหวิทยาเขต 1	จ่ายแล้ว
12	โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน	3,000	สหวิทยาเขต 1	จ่ายแล้ว
13	โรงทำสมุดมังฮั่ว	10,000	สหวิทยาเขต 2	
14	ห้างหุ้นส่วนจำกัด คลังปัญญา	10,000	สหวิทยาเขต 3	
15	ร้านทรัพย์เจริญ	10,000	สหวิทยาเขต 4	
16	ร้านโซลูชั่น		สหวิทยาเขต 6	
17	โรงเรียนประสาทวิทยาคาร	20,000	สหวิทยาเขต 7	
18	ร้านเอเปิล	10,000	สหวิทยาเขต 8	
19	ร้านชั้นดิว	10,000	สหวิทยาเขต 8	
	รวม	168,000		

ข้อมูลอัปเดต วันที่ 20 กรกฎาคม 2567 เวลา 09.20 น.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....